Документ предоставлен [КонсультантПлюс](http://www.consultant.ru)

ПРАВИТЕЛЬСТВО ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 27 октября 2014 г. N 485

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБЪЕКТАМ МАЛОГО

И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА СУБСИДИЙ ДЛЯ ВОЗМЕЩЕНИЯ ЧАСТИ

ЗАТРАТ, СВЯЗАННЫХ С РЕАЛИЗАЦИЕЙ МЕРОПРИЯТИЙ ПРОГРАММ

ЭНЕРГОЭФФЕКТИВНОСТИ, В РАМКАХ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ПРОГРАММЫ

ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ "СТИМУЛИРОВАНИЕ ЭКОНОМИЧЕСКОЙ

АКТИВНОСТИ ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ"

|  |
| --- |
| Список изменяющих документов(в ред. Постановлений Правительства Ленинградской областиот 20.07.2015 N 272, от 01.08.2016 N 279, от 17.04.2017 N 107,от 17.04.2018 N 138, от 19.07.2018 N 258, от 12.02.2019 N 42,от 11.06.2019 N 279) |

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, в целях реализации основного мероприятия "Технологическое развитие малых и средних предприятий", предусмотренного подпрограммой "Развитие малого, среднего предпринимательства и потребительского рынка Ленинградской области" государственной программы Ленинградской области "Стимулирование экономической активности Ленинградской области", утвержденной постановлением Правительства Ленинградской области от 14 ноября 2013 года N 394, Правительство Ленинградской области постановляет:

(в ред. Постановления Правительства Ленинградской области от 17.04.2018 N 138)

1. Утвердить прилагаемый [Порядок](#P41) предоставления субъектам малого и среднего предпринимательства субсидий для возмещения части затрат, связанных с реализацией мероприятий программ энергоэффективности, в рамках государственной программы Ленинградской области "Стимулирование экономической активности Ленинградской области".

(в ред. Постановления Правительства Ленинградской области от 17.04.2018 N 138)

2. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Председателя Правительства Ленинградской области - председателя комитета экономического развития и инвестиционной деятельности.

(п. 2 в ред. Постановления Правительства Ленинградской области от 01.08.2016 N 279)

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

(п. 3 в ред. Постановления Правительства Ленинградской области от 01.08.2016 N 279)

Губернатор

Ленинградской области

А.Дрозденко

УТВЕРЖДЕН

постановлением Правительства

Ленинградской области

от 27.10.2014 N 485

ПОРЯДОК

ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБЪЕКТАМ МАЛОГО И СРЕДНЕГО

ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА СУБСИДИЙ ДЛЯ ВОЗМЕЩЕНИЯ ЧАСТИ ЗАТРАТ,

СВЯЗАННЫХ С РЕАЛИЗАЦИЕЙ МЕРОПРИЯТИЙ ПРОГРАММ

ЭНЕРГОЭФФЕКТИВНОСТИ, В РАМКАХ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ПРОГРАММЫ

ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ "СТИМУЛИРОВАНИЕ ЭКОНОМИЧЕСКОЙ

АКТИВНОСТИ ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ"

|  |
| --- |
| Список изменяющих документов(в ред. Постановлений Правительства Ленинградской областиот 01.08.2016 N 279, от 17.04.2017 N 107, от 17.04.2018 N 138,от 19.07.2018 N 258, от 12.02.2019 N 42, от 11.06.2019 N 279) |

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок устанавливает цели, условия и порядок предоставления субсидий из областного бюджета Ленинградской области субъектам малого и среднего предпринимательства для возмещения части затрат, связанных с реализацией мероприятий программ энергоэффективности, в рамках подпрограммы "Развитие малого, среднего предпринимательства и потребительского рынка Ленинградской области" государственной программы Ленинградской области "Стимулирование экономической активности Ленинградской области" (далее - субсидии), критерии отбора субъектов малого и среднего предпринимательства для предоставления субсидий, а также порядок возврата субсидий в случае нарушения условий их предоставления.

(п. 1.1 в ред. Постановления Правительства Ленинградской области от 17.04.2018 N 138)

1.2. В настоящем Порядке применяются следующие понятия:

соискатели - субъекты малого и среднего предпринимательства, осуществляющие деятельность на территории Ленинградской области и состоящие на налоговом учете в территориальных налоговых органах Ленинградской области, осуществляющие в качестве основного вида экономической деятельности деятельность по производству товаров, работ и услуг или деятельность в сфере сельского хозяйства, претендующие на получение субсидии;

(в ред. Постановлений Правительства Ленинградской области от 17.04.2017 N 107, от 11.06.2019 N 279)

субъекты малого и среднего предпринимательства - хозяйствующие субъекты (юридические лица и индивидуальные предприниматели), отнесенные в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2007 года N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации" к малым предприятиям, в том числе к микропредприятиям, и средним предприятиям;

конкурсная комиссия - комиссия, образуемая комитетом по развитию малого, среднего бизнеса и потребительского рынка Ленинградской области (далее - Комитет) для проведения конкурсного отбора среди соискателей;

программа повышения энергоэффективности - комплекс мероприятий, направленных на повышение конкурентоспособности малых и средних предприятий за счет применения технологий энергосбережения, содействия внедрению в деловую практику заключения энергосервисных договоров и проведения энергетических обследований (далее - программа энергоэффективности);

энергосбережение - реализация организационных, правовых, технических, технологических, экономических и иных мер, направленных на уменьшение объема используемых энергетических ресурсов при сохранении соответствующего полезного эффекта от их использования (в том числе объема произведенной продукции, выполненных работ, оказанных услуг);

энергетическое обследование - сбор и обработка информации об использовании энергетических ресурсов соискателя в целях получения достоверной информации об объеме используемых энергетических ресурсов, о показателях энергетической эффективности, выявления возможностей энергосбережения и повышения энергетической эффективности с отражением полученных результатов в энергетическом паспорте;

энергосервисный договор (контракт) - договор (контракт), предметом которого является осуществление исполнителем действий, направленных на энергосбережение и повышение энергетической эффективности использования энергетических ресурсов соискателем;

инновационная деятельность - деятельность соискателя по созданию и использованию нового интеллектуального продукта и доведению новых оригинальных идей до реализации их в виде готового товара на рынке;

депрессивные муниципальные образования - городские и(или) сельские поселения Ленинградской области, отнесенные в текущем году в соответствии с правовым актом Правительства Ленинградской области к категории депрессивных муниципальных образований Ленинградской области в целях реализации подпрограммы "Развитие малого, среднего предпринимательства и потребительского рынка Ленинградской области" государственной программы Ленинградской области "Стимулирование экономической активности Ленинградской области", утвержденной постановлением Правительства Ленинградской области от 14 ноября 2013 года N 394;

абзац исключен с 17 апреля 2017 года. - Постановление Правительства Ленинградской области от 17.04.2017 N 107.

1.2.1. Субсидии не предоставляются субъектам малого и среднего предпринимательства, осуществляющим деятельность, включенную в разделы G (за исключением кода 45), K, L, M (кроме кодов 71 и 75), N, O, S (за исключением кодов 95 и 96), T, U Общероссийского классификатора видов экономической деятельности (ОК 029-2014 (КДЕС Ред. 2), а также осуществляющим деятельность в сфере производства и реализации подакцизных товаров, добычи и реализации полезных ископаемых, кроме общераспространенных полезных ископаемых.

(п. 1.2.1 введен Постановлением Правительства Ленинградской области от 17.04.2017 N 107)

1.3. Субсидии предоставляются в пределах бюджетных ассигнований, утвержденных в сводной бюджетной росписи областного бюджета Ленинградской области на соответствующий финансовый год Комитету - главному распорядителю бюджетных средств, и доведенных лимитов бюджетных обязательств на текущий финансовый год.

2. Цель предоставления субсидий

(в ред. Постановления Правительства Ленинградской области

от 17.04.2017 N 107)

Целью предоставления субсидий является стимулирование субъектов малого и среднего предпринимательства к созданию и реализации программ энергоэффективности путем предоставления субсидий на возмещение части затрат:

а) связанных с повышением квалификации работников соискателя по программам обучения специалистов по энергосбережению, включая обучение системе энергоменеджмента по стандарту ИСО 50 001;

б) на разработку и внедрение системы энергетического менеджмента, включая сертификацию по стандарту ИСО 50 001;

в) связанных с проведением у соискателя энергетических обследований;

г) связанных с реализацией энергосберегающих мероприятий, включая затраты на приобретение и внедрение энергоэффективных технологий, оборудования и материалов, приобретение многотарифных приборов учета электрической энергии, в том числе в рамках энергосервисного договора, поверку приборов учета.

3. Условия предоставления субсидий

3.1. Субсидии предоставляются по результатам конкурсного отбора, проводимого Комитетом.

3.2. К участию в конкурсном отборе допускаются субъекты малого и среднего предпринимательства - соискатели, за исключением субъектов малого и среднего предпринимательства, указанных в частях 3 и 4 статьи 14 Федерального закона от 24 июля 2007 года N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации", при соблюдении следующих условий:

абзац исключен с 17 апреля 2017 года. - Постановление Правительства Ленинградской области от 17.04.2017 N 107;

отсутствие у соискателя просроченной задолженности по платежам в бюджеты всех уровней бюджетной системы Российской Федерации и государственные внебюджетные фонды, подтвержденной в соответствии с [пунктом 4.2](#P111) настоящего Порядка;

(в ред. Постановления Правительства Ленинградской области от 12.02.2019 N 42)

отсутствие у соискателя задолженности перед работниками по заработной плате на день подачи заявки;

размер заработной платы работников соискателя не ниже размера, установленного региональным соглашением о минимальной заработной плате в Ленинградской области;

отсутствие невыполненных обязательств перед Комитетом за три предшествующих года, в том числе отсутствие нарушений порядка и условий оказания поддержки, нецелевого использования субсидии, фактов непредставления (несвоевременного представления) сведений о хозяйственной деятельности.

(в ред. Постановления Правительства Ленинградской области от 11.06.2019 N 279)

3.2.1. Получатели субсидий на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение договора о предоставлении субсидии, должны соответствовать следующим требованиям:

получатели субсидий не должны находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства и не должны иметь ограничения на осуществление хозяйственной деятельности;

получатели субсидий не должны получать средства из соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации в соответствии с иными нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами на цели, указанные в [разделе 2](#P73) настоящего Порядка;

получатели субсидий не должны являться иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и(или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов.

(п. 3.2.1 введен Постановлением Правительства Ленинградской области от 17.04.2017 N 107)

3.2.2. Получатель субсидии должен отсутствовать в реестре недобросовестных поставщиков.

(пп. 3.2.2 введен Постановлением Правительства Ленинградской области от 11.06.2019 N 279)

3.3. Показателями результативности использования субсидии соискателем являются создание не менее одного рабочего места при получении субсидии в размере до одного миллиона рублей, создание не менее двух рабочих мест при получении субсидии в размере от одного до двух миллионов рублей, а также увеличение величины выручки от реализации товаров (работ, услуг) не менее чем на 2 процента и(или) увеличение среднемесячной заработной платы работникам не менее чем на 4 процента.

(в ред. Постановления Правительства Ленинградской области от 11.06.2019 N 279)

В случае признания соискателя победителем конкурсного отбора состав и значение показателей результативности использования субсидий определяются с учетом показателей результативности и их значений, учтенных при проведении конкурсного отбора, и отражаются в "дорожной карте" получателя субсидии, являющейся неотъемлемой частью договора о предоставлении субсидии.

(в ред. Постановления Правительства Ленинградской области от 17.04.2017 N 107)

4. Порядок и критерии отбора соискателей

4.1. Для проведения конкурсного отбора среди соискателей (далее - конкурсный отбор) правовым актом Комитета образуется конкурсная комиссия.

В состав конкурсной комиссии входят лица, замещающие должности государственной гражданской службы в Комитете, представители комитета по жилищно-коммунальному хозяйству Ленинградской области, а также по согласованию - представители государственного казенного учреждения Ленинградской области "Ленинградский областной центр поддержки предпринимательства" (далее - учреждение), государственного казенного учреждения Ленинградской области "Центр энергосбережения и повышения энергоэффективности Ленинградской области", Ассоциации "Ленинградская областная торгово-промышленная палата" и действующих на территории Ленинградской области подразделений общероссийских общественных объединений, в уставные цели которых входит содействие созданию условий для развития малого и среднего предпринимательства. Председателем конкурсной комиссии является председатель Комитета, секретарем конкурсной комиссии - представитель учреждения.

(в ред. Постановлений Правительства Ленинградской области от 17.04.2017 N 107, от 17.04.2018 N 138)

4.2. Для участия в конкурсном отборе соискатели представляют в конкурсную комиссию заявку на получение субсидии (далее - заявка), в состав которой входят следующие документы (информация):

1) [заявление](#P337) о предоставлении субсидии по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку с приложением информации о соискателе, показателях финансово-хозяйственной деятельности соискателя и плана мероприятий ("дорожной карты") по достижению целевых показателей результативности использования субсидии;

2) документы, подтверждающие реализацию программ энергоэффективности, в соответствии с [пунктами 4.2.1](#P115) - [4.2.4](#P135) настоящего Порядка.

(п. 4.2 в ред. Постановления Правительства Ленинградской области от 17.04.2017 N 107)

4.2.1. Для получения субсидии на цели, указанные в [подпункте "а" раздела 2](#P78) настоящего Порядка, помимо заявления, указанного в [подпункте 1 пункта 4.2](#P112) настоящего Порядка, дополнительно представляются:

а) копии договора с организацией, оказавшей услуги по повышению квалификации работников соискателя в области энергосбережения, включая обучение системе энергоменеджмента по стандарту ИСО 50 001, акта приема услуг, заверенные соискателем, и оригиналы для сличения;

б) копии документов, подтверждающих прохождение работниками соискателя повышения квалификации в области энергосбережения, заверенные соискателем, и оригиналы для сличения;

в) копии трудовых договоров с работниками соискателя, прошедшими повышение квалификации в области энергосбережения, заверенные соискателем, и оригиналы для сличения;

г) копия лицензии на образовательную деятельность организации, оказавшей услуги по повышению квалификации работников соискателя;

д) копии платежных документов, подтверждающих выполнение соискателем обязательств по договору с организацией, оказавшей услуги по повышению квалификации работников соискателя, заверенные этой организацией.

(п. 4.2.1 введен Постановлением Правительства Ленинградской области от 17.04.2017 N 107)

4.2.2. Для получения субсидии на цели, указанные в [подпункте "б" раздела 2](#P79) настоящего Порядка, помимо заявления, указанного в [подпункте 1 пункта 4.2](#P112) настоящего Порядка, дополнительно представляются:

а) копии договора с организацией, оказавшей услуги по разработке и внедрению системы энергетического менеджмента, и акта приема работ, услуг, заверенные соискателем, и оригиналы для сличения;

б) копии документов, подтверждающих разработку и внедрение у соискателя системы энергетического менеджмента, заверенные организацией, оказавшей услуги по разработке и внедрению системы энергетического менеджмента;

в) копии платежных документов, подтверждающих оплату услуг и выполненных работ организацией, оказавшей услуги по разработке и внедрению системы энергетического менеджмента, заверенные этой организацией;

г) документ (сертификат), удостоверяющий внедрение системы (систем) энергетического менеджмента, и(или) сертификат ИСО 50 001.

(п. 4.2.2 введен Постановлением Правительства Ленинградской области от 17.04.2017 N 107)

4.2.3. Для получения субсидии на цели, указанные в [подпункте "в" раздела 2](#P80) настоящего Порядка, помимо заявления, указанного в [подпункте 1 пункта 4.2](#P112) настоящего Порядка, дополнительно представляются:

а) копия договора с организацией, оказавшей услуги по проведению энергетического обследования, заверенная соискателем, и оригинал для сличения;

б) справка, подтверждающая, что организация, оказавшая услуги по проведению энергетического обследования, является членом саморегулируемой организации в области энергетического обследования;

в) копия энергетического паспорта, составленного по результатам энергетического обследования, заверенная соискателем, и оригинал для сличения;

г) заключение организации, оказавшей услуги по проведению энергетического обследования, подтверждающее энергоэффективность мероприятий, указанных в энергетическом паспорте;

д) копии платежных документов, подтверждающих выполнение обязательств по договору с организацией, оказавшей услуги по проведению энергетического обследования, заверенные этой организацией.

(п. 4.2.3 введен Постановлением Правительства Ленинградской области от 17.04.2017 N 107)

4.2.4. Для получения субсидии на цели, указанные в [подпункте "г" раздела 2](#P81) настоящего Порядка, помимо заявления, указанного в [подпункте 1 пункта 4.2](#P112) настоящего Порядка, дополнительно представляются:

а) копии договоров с организациями, которые оказали услуги, выполнили работы, поставили продукцию для реализации энергосберегающих мероприятий, заверенные соискателем, и оригиналы для сличения;

б) копии накладных на приобретение энергоэффективных технологий, оборудования и материалов, актов о приемке выполненных работ, актов об оказании услуг, заверенные соискателем, и оригиналы для сличения;

в) копии платежных документов, подтверждающих оплату оказанных услуг, выполненных работ, приобретенных энергоэффективных технологий, предмета лизинга, материалов, заверенные соискателем, и оригиналы для сличения;

г) копии актов ввода приборов учета в эксплуатацию, заверенные подписью и печатью (при наличии) соискателя, и оригиналы для сличения (в случае возмещения затрат, связанных с приобретением многотарифных приборов учета электрической энергии);

д) копии технических паспортов приборов учета с указанием периодичности поверки, заверенные соискателем, и оригиналы для сличения (в случае возмещения затрат, связанных с поверкой приборов учета электрической энергии);

е) копия программы повышения энергоэффективности, заверенная подписью и печатью (при наличии) соискателя;

ж) копия энергетического паспорта, составленного по результатам энергетического обследования, заверенная соискателем, и оригинал для сличения.

(п. 4.2.4 введен Постановлением Правительства Ленинградской области от 17.04.2017 N 107)

4.2.5. В случае если соискатель претендует на начисление баллов, предусмотренных [пунктом 4.11](#P200) настоящего Порядка, дополнительно (при наличии) представляются следующие документы:

1) справка о среднесписочной численности инвалидов в среднесписочной численности работников за три месяца, предшествующих дате подачи заявки (при наличии работников-инвалидов в штате предприятия, работников-инвалидов - внешних совместителей, работников-инвалидов, выполнявших работы по договорам гражданско-правового характера), заверенная подписью и печатью (при наличии) соискателя;

2) показатели расходов топливно-энергетических ресурсов на единицу выпускаемой продукции, выполняемых работ, оказываемых услуг за период реализации энергосберегающих мероприятий, а также за аналогичный период, предшествующий реализации энергосберегающих мероприятий (в стоимостном выражении);

3) копии заключенных договоров на поставку выпускаемой продукции;

4) сведения по форме статистического наблюдения за отчетный период, предшествующий обращению за субсидией, за предшествующий календарный год (в случае если соискатель осуществляет инновационную деятельность) (представляются нотариально заверенные копии или копии, заверенные подписью и печатью (при наличии) соискателя, и оригиналы для сличения):

для субъектов среднего предпринимательства - юридических лиц - по форме N 4 "Сведения об инновационной деятельности организации",

для субъектов малого предпринимательства - юридических лиц (кроме микропредприятий) - по форме N 2МП-инновация "Сведения о технологических инновациях малого предприятия".

Субъектам малого и среднего предпринимательства - индивидуальным предпринимателям необходимо представить справку в произвольной форме с перечислением конкретных видов осуществляемой инновационной деятельности с указанием наличия завершенных инноваций, то есть внедренных на рынке новых или подвергавшихся значительным технологическим изменениям и усовершенствованию продуктов, услуг или методов их производства (передачи), внедренных в практику новых или значительно усовершенствованных производственных процессов, новых или значительно улучшенных способов маркетинга, организационных и управленческих изменений.

(п. 4.2.5 введен Постановлением Правительства Ленинградской области от 17.04.2017 N 107)

4.2.6. При приеме конкурсной заявки секретарем конкурсной комиссии запрашиваются в порядке информационного взаимодействия с другими органами государственной власти и организациями:

сведения из Единого реестра субъектов малого и среднего предпринимательства;

выписка из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, полученная с официального сайта Федеральной налоговой службы Российской Федерации с использованием сервиса "Сведения о государственной регистрации юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, крестьянских (фермерских) хозяйств";

сведения из информационно-аналитической системы мониторинга социально-экономического развития муниципальных образований о наличии информации о деятельности субъекта малого и среднего предпринимательства (при наличии прикладывается скриншот из указанной системы).

При приеме конкурсной заявки секретарем конкурсной комиссии также запрашиваются через портал системы межведомственного электронного взаимодействия Ленинградской области:

сведения о наличии (отсутствии) задолженности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов;

сведения об отсутствии (наличии) задолженности перед государственными внебюджетными фондами Российской Федерации.

В случае наличия указанной задолженности секретарь конкурсной комиссии в течение одного рабочего дня с даты получения ответа на межведомственный запрос уведомляет соискателя о наличии такой задолженности. Соискатели вправе дополнительно к документам, предусмотренным [подпунктами 1](#P112) и [2 пункта 4.2](#P113) настоящего Порядка, представить секретарю конкурсной комиссии до проведения заседания конкурсной комиссии или в конкурсную комиссию копии документов, подтверждающих уплату задолженности или отсутствие задолженности, и(или) копию соглашения о реструктуризации задолженности, заверенные подписью и печатью (при наличии) соискателя.

Указанные документы и сведения прикладываются к конкурсной заявке соискателя.

(п. 4.2.6 в ред. Постановления Правительства Ленинградской области от 12.02.2019 N 42)

4.2.7. При приеме конкурсной заявки секретарем конкурсной комиссии также проверяется на официальном сайте Единой информационной системы в сфере закупок в сети "Интернет" (www.zakupki.gov.ru) отсутствие получателя в реестре недобросовестных поставщиков.

(пп. 4.2.7 введен Постановлением Правительства Ленинградской области от 11.06.2019 N 279)

4.3. Секретарь конкурсной комиссии начинает прием заявок на следующий рабочий день после даты размещения на официальном интернет-портале Комитета в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (www.small.lenobl.ru) объявления о проведении конкурсного отбора, в котором указывается срок окончания приема заявок.

Абзацы второй - третий утратили силу. - Постановление Правительства Ленинградской области от 11.06.2019 N 279.

При представлении в конкурсную комиссию документов, указанных в [пунктах 4.2](#P111) - [4.2.5](#P144), соискатели вправе воспользоваться бесплатной услугой "Прием документов от субъектов малого и среднего предпринимательства для участия в конкурсном отборе на получение субсидии", которая предоставляется Государственным бюджетным учреждением Ленинградской области "Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг".

(абзац введен Постановлением Правительства Ленинградской области от 19.07.2018 N 258)

4.3.1. Заявки соискателей, воспользовавшихся услугой "Прием документов от субъектов малого и среднего предпринимательства для участия в конкурсном отборе на получение субсидии", принимаются секретарем конкурсной комиссии от Государственного бюджетного учреждения Ленинградской области "Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг" в соответствии с требованиями, установленными настоящим Порядком и соглашением о взаимодействии между указанным учреждением и Комитетом.

(п. 4.3.1 введен Постановлением Правительства Ленинградской области от 12.02.2019 N 42)

4.3.2. Услуга "Прием документов от субъектов малого и среднего предпринимательства для участия в конкурсном отборе на получение субсидии" также предоставляется в электронной форме через портал системы межведомственного электронного взаимодействия Ленинградской области. Конкурсные заявки соискателей, поступившие в электронной форме через портал системы межведомственного электронного взаимодействия Ленинградской области, принимаются секретарем конкурсной комиссии в соответствии с требованиями, установленными настоящим Порядком.

(п. 4.3.2 введен Постановлением Правительства Ленинградской области от 12.02.2019 N 42)

4.4. При получении конкурсной заявки секретарь конкурсной комиссии проверяет наличие и соответствие представленных соискателем документов требованиям, указанным в [пункте 4.2](#P111) настоящего Порядка, соответствие соискателя требованиям настоящего Порядка, а также проводит проверку достоверности сведений, содержащихся в заявлении о предоставлении субсидии и представляемых соискателем документах, путем их сопоставления между собой, регистрирует в журнале конкурсных заявок и формирует реестр конкурсных заявок соискателей, участвующих в конкурсном отборе.

(в ред. Постановления Правительства Ленинградской области от 11.06.2019 N 279)

В текущем финансовом году соискатель вправе возместить затраты по одной заявке, но не более чем по одному договору на каждую из целей, указанных в [подпунктах "а"](#P78) - ["г" раздела 2](#P81) настоящего Порядка для возмещения затрат. Субсидии предоставляются на возмещение затрат, произведенных соискателем не ранее двух календарных лет, предшествующих году подачи заявки.

Основанием для отклонения конкурсной комиссией заявки является представление документов не в полном объеме, их несоответствие и(или) несоответствие соискателя субсидии требованиям настоящего Порядка, недостоверность представленной информации, неявка на заседание конкурсной комиссии соискателя или лица, уполномоченного в соответствии с действующим законодательством представлять интересы соискателя. Отказ не препятствует повторной подаче заявки после устранения причин отказа.

Информация о соответствии или несоответствии конкурсных заявок и соискателей требованиям настоящего Порядка доводится секретарем конкурсной комиссии на заседании.

(абзац введен Постановлением Правительства Ленинградской области от 11.06.2019 N 279)

(п. 4.4 в ред. Постановления Правительства Ленинградской области от 17.04.2017 N 107)

4.5. Соискатель несет ответственность за подлинность документов и достоверность сведений, представленных в конкурсную комиссию, в соответствии с законодательством Российской Федерации. В случае выявления до принятия конкурсной комиссией решения о предоставлении соискателю субсидии факта представления подложных документов, входящих в состав заявки, или недостоверных сведений соискателю будет отказано в предоставлении субсидии.

4.6. Заседание конкурсной комиссии созывается для рассмотрения заявок, представленных одним или более соискателями.

4.7. Заседание конкурсной комиссии правомочно, если на нем присутствует более половины членов конкурсной комиссии.

4.8. Утратил силу. - Постановление Правительства Ленинградской области от 11.06.2019 N 279.

4.9. Конкурсный отбор и принятие решения о победителях конкурсного отбора осуществляются в течение десяти рабочих дней с даты окончания приема заявок.

В течение семи рабочих дней с даты окончания приема заявок конкурсные заявки рассматриваются конкурсной комиссией в присутствии соискателя либо лица, уполномоченного в соответствии с действующим законодательством представлять интересы соискателя на заседании конкурсной комиссии. Соискателям либо лицам, уполномоченным в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации представлять интересы соискателя на заседании конкурсной комиссии, необходимо иметь при себе документы, удостоверяющие личность, и доверенность (для представителей соискателей).

В течение двух рабочих дней с даты рассмотрения конкурсной комиссией конкурсных заявок подписывается протокол с указанием целевых показателей, количества баллов, размеров субсидий исходя из расчета, осуществленного секретарем конкурсной комиссии, и рекомендациями для принятия Комитетом решения о предоставлении субсидий.

(п. 4.9 в ред. Постановления Правительства Ленинградской области от 11.06.2019 N 279)

4.10. При определении победителей конкурсного отбора осуществляется оценка соискателей на основании следующих критериев отбора:

(в ред. Постановления Правительства Ленинградской области от 11.06.2019 N 279)

осуществление соискателем деятельности на территориях депрессивных муниципальных образований, а также на территориях муниципальных образований Бокситогорского, Лодейнопольского и Подпорожского муниципальных районов Ленинградской области;

выплата средней заработной платы работникам не ниже уровня среднеотраслевой заработной платы в Российской Федерации;

(в ред. Постановления Правительства Ленинградской области от 17.04.2017 N 107)

процентное соотношение среднесписочной численности инвалидов к среднесписочной численности работников соискателя;

осуществление соискателем инновационной деятельности;

создание соискателем новых рабочих мест;

снижение расходов топливно-энергетических ресурсов на единицу выпускаемой продукции, выполняемых работ, оказываемых услуг;

увеличение выручки от реализации товаров (работ, услуг);

увеличение среднемесячной заработной платы работникам.

(в ред. Постановления Правительства Ленинградской области от 11.06.2019 N 279)

4.11. Для определения победителей конкурсного отбора осуществляется оценка соискателей по системе балльных оценок с учетом критериев, указанных в [пункте 4.10](#P188) настоящего Порядка:

(в ред. Постановления Правительства Ленинградской области от 11.06.2019 N 279)

осуществление соискателем деятельности на территориях депрессивных муниципальных образований, а также на территориях муниципальных образований Бокситогорского, Лодейнопольского и Подпорожского муниципальных районов Ленинградской области - 100 баллов;

выплата средней заработной платы работникам не ниже уровня среднеотраслевой заработной платы в Российской Федерации - 100 баллов;

процентное соотношение среднесписочной численности инвалидов к среднесписочной численности работников соискателя:

от 1 до 10 процентов - 20 баллов,

от 11 до 20 процентов - 30 баллов,

от 21 до 30 процентов - 40 баллов,

от 31 до 40 процентов - 50 баллов,

от 41 до 50 процентов - 60 баллов,

от 51 до 60 процентов - 70 баллов,

от 61 до 70 процентов - 80 баллов,

от 71 до 80 процентов - 90 баллов,

более 80 процентов - 100 баллов;

осуществление соискателем инновационной деятельности - 100 баллов;

создание соискателем новых рабочих мест - 50 баллов за каждое созданное рабочее место, но не более 150 баллов;

снижение расходов топливно-энергетических ресурсов на единицу выпускаемой продукции, выполняемых работ, оказываемых услуг за период реализации энергосберегающих мероприятий по сравнению с показателями расходов топливно-энергетических ресурсов на единицу выпускаемой продукции, выполняемых работ, оказываемых услуг за аналогичный период, предшествующий реализации энергосберегающих мероприятий (в стоимостном выражении):

от 5 до 15 процентов - 50 баллов,

более 15 процентов - 100 баллов;

увеличение выручки от реализации товаров (работ, услуг):

в случае непредставления информации о значении показателей по критерию - 0 баллов,

от 3 до 5 процентов - 50 баллов,

от 6 до 10 процентов - 100 баллов;

увеличение среднемесячной заработной платы работникам:

(в ред. Постановления Правительства Ленинградской области от 11.06.2019 N 279)

в случае непредставления информации о значении показателей по критерию - 0 баллов,

от 5 до 10 процентов - 50 баллов,

более 10 процентов - 100 баллов.

Секретарь конкурсной комиссии суммирует баллы по всем указанным критериям, набранные каждым соискателем, и в зависимости от количества набранных баллов определяет коэффициент корректировки размера субсидии (К1):

от 50 до 249 баллов - 0,8,

от 250 до 499 баллов - 0,9,

более 500 баллов - 1.

Секретарь конкурсной комиссии для представления в конкурсную комиссию осуществляет расчет, определяющий размеры субсидий, в зависимости от количества участвующих в конкурсном отборе соискателей, размера запрашиваемых ими сумм, количества набранных соискателями баллов и объема предусмотренных на реализацию мероприятия средств по следующим формулам:

а) в случае если совокупный объем средств, запрашиваемых всеми получателями субсидий в рамках проводимого заседания конкурсной комиссии, превышает объем или равен объему нераспределенных бюджетных средств в рамках проводимого заседания конкурсной комиссии:

где:

 - сумма субсидии, предоставляемая i-му соискателю, рублей. Итоговое значение расчетного лимита рассчитывается в тысячах рублей с округлением до целых тысяч рублей;

Si - максимальный размер субсидии для i-го соискателя, исчисленный исходя из документально подтвержденных затрат и ограничений, предусмотренных [пунктами 5.5](#P275) и [5.6](#P277) настоящего Порядка, рублей;

K1i - коэффициент корректировки размера субсидии, запрашиваемой i-м участником конкурсного отбора, в соответствии с количеством набранных i-м соискателем баллов (не может быть больше 1);

 - совокупный объем средств, запрашиваемых всеми получателями субсидий в рамках проводимого заседания конкурсной комиссии;

Vbud - объем нераспределенных бюджетных средств в рамках проводимого заседания конкурсной комиссии, рублей;

K2 - коэффициент корректировки объема бюджетных средств, предусмотренных для распределения в текущем финансовом году (применяется в случае, если Ср > n1 + n):

где:

n - количество соискателей субсидий, участвующих в данном заседании конкурсной комиссии, человек,

Cp - целевой показатель реализации Комитетом мероприятия (количество соискателей субсидий), человек,

n1 - количество соискателей субсидий, получивших субсидию в текущем финансовом году, человек;

б) в случае если совокупный объем средств, запрашиваемых всеми получателями субсидий в рамках проводимого заседания конкурсной комиссии, меньше объема нераспределенных бюджетных средств в рамках проводимого заседания конкурсной комиссии:

Размеры исчисленных субсидий фиксируются в протоколе заседания конкурсной комиссии.

Абзац утратил силу. - Постановление Правительства Ленинградской области от 11.06.2019 N 279.

(п. 4.11 в ред. Постановления Правительства Ленинградской области от 17.04.2017 N 107)

4.12. В случае если на заседании конкурсной комиссии средства, предусмотренные на реализацию мероприятия, распределены между победителями конкурсного отбора не в полном объеме, Комитет объявляет новый прием заявок для проведения конкурсного отбора в соответствии с [пунктом 4.3](#P165) настоящего Порядка.

4.13. В случае если на заседании конкурсной комиссии средства, предусмотренные на реализацию мероприятия, распределены между победителями конкурсного отбора в полном объеме, объявление об этом размещается на официальном сайте Комитета в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (www.small.lenobl.ru).

4.14. Решение о предоставлении субсидий принимается правовым актом Комитета с указанием получателей субсидий и размеров предоставляемых им субсидий в течение трех рабочих дней с даты заседания конкурсной комиссии.

В течение пяти рабочих дней с даты издания правового акта с каждым из победителей конкурсного отбора Комитет заключает договор о предоставлении субсидии.

Победителям конкурсного отбора в течение семи рабочих дней направляется соответствующее уведомление (по требованию).

(п. 4.14 в ред. Постановления Правительства Ленинградской области от 11.06.2019 N 279)

4.15. [Реестр](#P546) победителей конкурсного отбора, заключивших с Комитетом в установленный срок договор о предоставлении субсидии, формируется секретарем конкурсной комиссии по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку.

(в ред. Постановления Правительства Ленинградской области от 17.04.2017 N 107)

5. Порядок предоставления и возврата субсидий

5.1. Секретарь конкурсной комиссии на следующий рабочий день после издания правового акта Комитета, указанного в [пункте 4.14](#P261) настоящего Порядка, извещает победителей конкурсного отбора о необходимости заключения с Комитетом договора о предоставлении субсидии (далее - договор) по типовой форме, утвержденной Комитетом финансов Ленинградской области, оформляет и передает победителям конкурсного отбора два экземпляра договора для заключения в срок, установленный [пунктом 5.2](#P272) настоящего Порядка.

(п. 5.1 в ред. Постановления Правительства Ленинградской области от 17.04.2017 N 107)

5.2. Договор должен быть заключен не позднее пяти рабочих дней после издания правового акта Комитета, указанного в [пункте 4.14](#P261) настоящего Порядка, если иной срок не установлен в правовом акте Комитета.

5.3. В случае отказа победителя конкурсного отбора от заключения договора о предоставлении субсидии либо нарушения срока заключения договора, указанного в [пункте 5.2](#P272) настоящего Порядка, Комитет объявляет о приеме заявок на общую сумму денежных средств, подлежавших перечислению по таким договорам, в соответствии с [пунктом 4.3](#P165) настоящего Порядка.

5.4. Не допускается повторное предоставление субсидии по договорам, по которым ранее Комитетом, и(или) другими органами исполнительной власти, и(или) бюджетными учреждениями были компенсированы затраты (в полном объеме или частично), связанные с реализацией мероприятий программ энергоэффективности.

5.5. Субсидии предоставляются соискателям, признанным победителями конкурсного отбора, для возмещения части затрат, связанных с реализацией мероприятий программ энергоэффективности, произведенных соискателем не ранее двух календарных лет, предшествующих году подачи заявки, в размере не более 50 процентов документально подтвержденных затрат и не более размеров субсидии, указанных в [пункте 5.6](#P277) настоящего Порядка.

(в ред. Постановления Правительства Ленинградской области от 17.04.2017 N 107)

5.6. Субсидии предоставляются одному соискателю на возмещение части:

а) затрат, связанных с повышением квалификации сотрудников соискателя по программам обучения специалистов по энергосбережению, включая обучение системе энергоменеджмента по стандарту ИСО 50 001, - в размере не более 0,5 млн рублей на одного соискателя;

б) затрат на разработку и внедрение системы энергетического менеджмента, включая сертификацию по стандарту ИСО 50 001, - в размере не более 0,5 млн рублей на одного соискателя;

в) затрат, связанных с проведением у соискателя энергетических обследований, - в размере не более 1 млн рублей на одного соискателя;

г) затрат, связанных с реализацией энергосберегающих мероприятий, включая затраты на приобретение и внедрение энергоэффективных технологий, оборудования и материалов, приобретение многотарифных приборов учета электрической энергии, в том числе в рамках энергосервисного договора, поверку приборов учета, - в размере не более 1,5 млн рублей на одного соискателя.

(п. 5.6 в ред. Постановления Правительства Ленинградской области от 17.04.2017 N 107)

5.7. Расчет размера субсидии для соискателей - плательщиков налога на добавленную стоимость (далее - НДС) осуществляется на основании документально подтвержденных затрат без учета НДС.

Расчет размера субсидии для соискателей, не являющихся плательщиками НДС или освобожденных от исполнения обязанностей, связанных с исчислением и уплатой НДС, осуществляется на основании документально подтвержденных затрат с учетом НДС.

5.8. Основанием для перечисления субсидии на расчетный счет победителя конкурсного отбора являются заключенный Комитетом с победителем конкурсного отбора договор и правовой акт Комитета.

Субсидия перечисляется на расчетный счет, указанный соискателем в [заявлении](#P337) о предоставлении субсидии (приложение 1 к настоящему Порядку), не позднее десятого рабочего дня после принятия Комитетом решения о предоставлении субсидии.

(п. 5.8 в ред. Постановления Правительства Ленинградской области от 17.04.2017 N 107)

5.9. Договором предусматриваются следующие условия:

целевые показатели результативности использования субсидии;

достижение получателем субсидии целевых показателей результативности использования субсидии;

обязательство получателя субсидии по представлению в Комитет плана мероприятий ("дорожной карты") по достижению в срок до 31 декабря года предоставления субсидии целевых показателей результативности использования субсидии;

обязательство получателя субсидии по организации учета и представлению отчетности о достижении значений целевых показателей результативности использования субсидии (в том числе в электронном виде через официальный сайт государственного казенного учреждения Ленинградской области "Ленинградский областной центр поддержки предпринимательства" в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (www.813.ru) в срок не позднее 15 февраля года, следующего за годом предоставления субсидии, по формам, установленным договором;

(в ред. Постановления Правительства Ленинградской области от 17.04.2017 N 107)

обязательство о проведении проверок Комитетом и органом государственного финансового контроля соблюдения получателями субсидий условий, целей и порядка предоставления субсидий;

размещение Комитетом отчетности о достижении целевых показателей результативности использования субсидий на официальном сайте Комитета в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (в составе сводной информации);

обязательство получателя субсидии по возврату предоставленных средств в случае установления по итогам проверок, проведенных Комитетом и органом государственного финансового контроля, факта нарушения условий и обязательств, определенных настоящим Порядком и заключенным договором;

согласие получателя субсидии на осуществление Комитетом и органом государственного финансового контроля проверок соблюдения получателем субсидии условий, целей и порядка предоставления субсидий;

обязательство получателя субсидии по недопущению образования задолженности по выплате заработной платы работникам;

обязательство получателя субсидии по выплате заработной платы работникам не ниже размера, установленного региональным соглашением о минимальной заработной плате в Ленинградской области;

обязательство получателя субсидии по недопущению задолженности по платежам в бюджеты всех уровней бюджетной системы Российской Федерации и государственные внебюджетные фонды;

обязательство получателя субсидии по возврату предоставленных средств в случае невыполнения условий настоящего Порядка;

обязательство получателя субсидии по представлению в Комитет лично или через организации муниципальной инфраструктуры поддержки предпринимательства на бумажном носителе, а также в электронном виде через официальный сайт государственного казенного учреждения Ленинградской области "Ленинградский областной центр поддержки предпринимательства" в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (www.813.ru) анкеты получателя субсидии ежегодно до 15 февраля года, следующего за отчетным, в течение трех лет после года получения субсидии;

(в ред. Постановления Правительства Ленинградской области от 17.04.2017 N 107)

обязательство получателя субсидии по осуществлению хозяйственной деятельности в течение трех лет с момента получения субсидии в соответствии с видом деятельности, являвшимся основным на момент подачи заявки о предоставлении субсидии.

(абзац введен Постановлением Правительства Ленинградской области от 17.04.2017 N 107)

5.10. В случае установления по итогам проверок, проведенных Комитетом и(или) органом государственного финансового контроля, факта нарушения получателем субсидии целей, порядка и условий предоставления субсидии, а также недостижения значений показателей результативности использования субсидии соответствующие средства подлежат возврату в областной бюджет:

а) на основании письменного требования Комитета в течение 30 рабочих дней с даты получения получателем субсидии указанного требования;

б) в сроки, установленные в представлении и(или) предписании органа государственного финансового контроля Ленинградской области.

Если по истечении указанного срока получатель субсидии отказывается возвращать субсидию, взыскание денежных средств с учетом штрафных санкций осуществляется в судебном порядке.

За нарушение срока добровольного возврата суммы субсидии (излишне полученной суммы субсидии) получатель субсидии уплачивает штраф в размере 10 процентов от суммы субсидии, подлежащей возврату, а также неустойку за каждый день просрочки исполнения соответствующего обязательства.

Размер неустойки устанавливается в размере одной трехсотой ключевой ставки Банка России, действующей на день уплаты неустойки, от суммы субсидии, подлежащей возврату.

(п. 5.10 в ред. Постановления Правительства Ленинградской области от 11.06.2019 N 279)

5.11. Комитетом и(или) органом государственного финансового контроля Ленинградской области осуществляется обязательная проверка соблюдения получателями субсидий условий, целей и порядка предоставления субсидий, установленных настоящим Порядком, путем проведения плановых и(или) внеплановых проверок, в том числе выездных, в порядке, установленном Комитетом и(или) органом государственного финансового контроля Ленинградской области.

(п. 5.11 в ред. Постановления Правительства Ленинградской области от 11.06.2019 N 279)

Приложение 1

к Порядку...

|  |
| --- |
| Список изменяющих документов(в ред. Постановлений Правительства Ленинградской областиот 17.04.2017 N 107, от 17.04.2018 N 138, от 19.07.2018 N 258,от 11.06.2019 N 279) |

(Форма)

 Председателю конкурсной комиссии

 от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (фамилия, имя, отчество)

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (организация, индивидуальный предприниматель)

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (юридический адрес)

 ЗАЯВЛЕНИЕ

 Прошу предоставить субсидию для возмещения части затрат, связанных с

реализацией мероприятий программы энергоэффективности производства

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование мероприятия (мероприятий) в соответствии

 с [пунктом 5.6](#P277) Порядка)

 Сообщаю, что \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_:

 (наименование организации, индивидуального предпринимателя)

 осуществляет деятельность на территории Ленинградской области и отнесен

(отнесено) в соответствии с условиями, установленными Федеральным законом

от 24 июля 2007 года N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего

предпринимательства в Российской Федерации", к малым и(или) средним

предприятиям;

 не находится в процессе ликвидации, реорганизации, банкротства,

отсутствуют ограничения на осуществление хозяйственной деятельности;

 средства из соответствующего бюджета бюджетной системы Российской

Федерации в соответствии с иными нормативными правовыми актами,

муниципальными правовыми актами на аналогичные цели не получал (не

получало);

 выплачивает заработную плату работникам не ниже размера, установленного

региональным соглашением о минимальной заработной плате в Ленинградской

области;

 просроченной задолженности по заработной плате работникам, а также по

платежам в бюджеты всех уровней бюджетной системы Российской Федерации и

государственные внебюджетные фонды не имею (не имеет);

 не осуществляет деятельность, включенную в разделы G (за исключением

кода 45), K, L, M (кроме кодов 71 и 75), N, O, S (за исключением кодов 95 и

96), T, U (по ОКВЭД), а также деятельность в сфере производства и

реализации подакцизных товаров, добычи и реализации полезных ископаемых,

кроме общераспространенных полезных ископаемых.

 Осведомлен (осведомлена) о том, что несу ответственность за

достоверность и подлинность представленных в конкурсную комиссию документов

и сведений в соответствии с законодательством Российской Федерации, и даю

письменное согласие на обработку моих персональных данных в целях получения

государственной поддержки.

 [Информация](#P398) о соискателе и [план](#P460) мероприятий ("дорожная карта") по

достижению целевых показателей результативности использования субсидии

прилагаются.

"\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (ФИО руководителя организации/индивидуального (подпись)

 предпринимателя)

Место печати

Приложение 1

к Заявлению...

|  |
| --- |
| Список изменяющих документов(в ред. Постановления Правительства Ленинградской областиот 19.07.2018 N 258) |

(Форма)

Информация о соискателе

по состоянию на "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года

(на дату подачи заявления)

|  |  |
| --- | --- |
| Полное и сокращенное (при наличии) наименование юридического лица или фамилия, имя, отчество индивидуального предпринимателя |  |
| Телефон |  |
| Факс |  |
| Адрес электронной почты |  |
| Место регистрации юридического лица или место регистрации индивидуального предпринимателя в Ленинградской области |  |
| ИНН/КПП |  |
| ОГРН/ОГРНИП |  |
| Расчетный счет |  |
| Наименование банка |  |
| БИК |  |
| Корреспондентский счет |  |
| Основной вид деятельности по производству товаров, работ и услуг или в сфере сельского хозяйства, по ОКВЭД |  |
| Общее количество рабочих мест, шт. |  |
| Среднесписочная численность за предшествующий календарный год, чел. |  |
| Минимальная месячная заработная плата работников не ниже размера, установленного региональным соглашением о минимальной заработной плате в Ленинградской области, руб. |  |
| Средняя месячная заработная плата работников, руб. |  |
| Средняя месячная заработная плата работников за предшествующий календарный год, руб. |  |
| Система налогообложения |  |
| Выручка от реализации товаров (работ, услуг) за предшествующий календарный год, тыс. руб. |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (фамилия, инициалы) (подпись)

Место печати

"\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года.

Приложение 2

к заявлению...

|  |
| --- |
| Список изменяющих документов(в ред. Постановлений Правительства Ленинградской областиот 17.04.2018 N 138, от 11.06.2019 N 279) |

(Форма)

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ

("дорожная карта") по достижению целевых показателей

результативности использования субсидии

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Увеличиваемый показатель | Увеличить на | На момент предоставления субсидии | По состояниюна 31 декабря \_\_\_\_ года |
| 1 | Количество рабочих мест, шт. |  |  |  |
| 2 | Объем годовой выручки, руб. | \_\_\_\_ (проц.) |  |  |
| 3 | Величина среднемесячной заработной платы, руб. | \_\_\_\_ (проц.) |  |  |

 Обоснование необходимости получения запрашиваемой субсидии:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (фамилия, инициалы)

 Место печати

"\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года

Приложение 2

к Порядку...

СОГЛАСИЕ

на обработку персональных данных

Исключено с 17 апреля 2017 года. - Постановление

Правительства Ленинградской области от 17.04.2017 N 107.

Приложение 3

к Порядку...

СПРАВКА

Исключена с 17 апреля 2017 года. - Постановление

Правительства Ленинградской области от 17.04.2017 N 107.

Приложение 4

к Порядку...

СПРАВКА

Исключена с 17 апреля 2017 года. - Постановление

Правительства Ленинградской области от 17.04.2017 N 107.

Приложение 2

к Порядку...

(Форма)

РЕЕСТР

победителей конкурсного отбора на перечисление субсидий

согласно протоколу заседания конкурсной комиссии

N \_\_\_ от "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Дата | Размер субсидии, руб. | Наименование организации, индивидуального предпринимателя | ИНН | КПП | Счет | Наименование банка | БИК | Корреспондентский счет |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Председатель

конкурсной комиссии

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (фамилия, инициалы)

 Место печати

"\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года