ПРАВИТЕЛЬСТВО ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 14 ноября 2013 г. N 394

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ПРОГРАММЫ

ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ "СТИМУЛИРОВАНИЕ ЭКОНОМИЧЕСКОЙ

АКТИВНОСТИ ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ"

|  |
| --- |
| Список изменяющих документов  (в ред. Постановлений Правительства Ленинградской области  от 07.07.2014 [N 293](consultantplus://offline/ref=C8441000D9535271E35E0528D260F88FE51F7A2D836A38CC0902EADBCB7A4FE00B221CCAC879B204EA425DDAE09CCF77DA537ADF7E3BDD5Dk4m2N), от 11.08.2014 [N 360](consultantplus://offline/ref=C8441000D9535271E35E0528D260F88FE51E732E866D38CC0902EADBCB7A4FE00B221CCAC879B204EA425DDAE09CCF77DA537ADF7E3BDD5Dk4m2N), от 27.10.2014 [N 488](consultantplus://offline/ref=C8441000D9535271E35E0528D260F88FE51E702F856838CC0902EADBCB7A4FE00B221CCAC879B204EA425DDAE09CCF77DA537ADF7E3BDD5Dk4m2N),  от 22.12.2014 [N 615](consultantplus://offline/ref=C8441000D9535271E35E0528D260F88FE51E752F8F6D38CC0902EADBCB7A4FE00B221CCAC879B204EA425DDAE09CCF77DA537ADF7E3BDD5Dk4m2N), от 03.06.2015 [N 185](consultantplus://offline/ref=C8441000D9535271E35E0528D260F88FE51D722C876938CC0902EADBCB7A4FE00B221CCAC879B204EA425DDAE09CCF77DA537ADF7E3BDD5Dk4m2N), от 29.06.2015 [N 240](consultantplus://offline/ref=C8441000D9535271E35E0528D260F88FE51D702C876838CC0902EADBCB7A4FE00B221CCAC879B204EA425DDAE09CCF77DA537ADF7E3BDD5Dk4m2N),  от 26.10.2015 [N 406](consultantplus://offline/ref=C8441000D9535271E35E0528D260F88FE51D7629826938CC0902EADBCB7A4FE00B221CCAC879B204EA425DDAE09CCF77DA537ADF7E3BDD5Dk4m2N), от 14.12.2015 [N 476](consultantplus://offline/ref=C8441000D9535271E35E0528D260F88FE51D74288F6F38CC0902EADBCB7A4FE00B221CCAC879B204EA425DDAE09CCF77DA537ADF7E3BDD5Dk4m2N), от 25.12.2015 [N 505](consultantplus://offline/ref=C8441000D9535271E35E0528D260F88FE51D7B2E816938CC0902EADBCB7A4FE00B221CCAC879B204EA425DDAE09CCF77DA537ADF7E3BDD5Dk4m2N),  от 26.12.2015 [N 509](consultantplus://offline/ref=C8441000D9535271E35E0528D260F88FE51D7B2E816A38CC0902EADBCB7A4FE00B221CCAC879B204EA425DDAE09CCF77DA537ADF7E3BDD5Dk4m2N), от 04.04.2016 [N 92](consultantplus://offline/ref=C8441000D9535271E35E0528D260F88FE51C7224856738CC0902EADBCB7A4FE00B221CCAC879B204EA425DDAE09CCF77DA537ADF7E3BDD5Dk4m2N), от 22.07.2016 [N 261](consultantplus://offline/ref=C8441000D9535271E35E0528D260F88FE51C762B816738CC0902EADBCB7A4FE00B221CCAC879B204EA425DDAE09CCF77DA537ADF7E3BDD5Dk4m2N),  от 10.11.2016 [N 428](consultantplus://offline/ref=C8441000D9535271E35E0528D260F88FE513732C856E38CC0902EADBCB7A4FE00B221CCAC879B204EA425DDAE09CCF77DA537ADF7E3BDD5Dk4m2N), от 02.02.2017 [N 12](consultantplus://offline/ref=C8441000D9535271E35E0528D260F88FE5137124866938CC0902EADBCB7A4FE00B221CCAC879B204EA425DDAE09CCF77DA537ADF7E3BDD5Dk4m2N), от 27.04.2017 [N 133](consultantplus://offline/ref=C8441000D9535271E35E0528D260F88FE513752D816838CC0902EADBCB7A4FE00B221CCAC879B204EA425DDAE09CCF77DA537ADF7E3BDD5Dk4m2N),  от 28.09.2017 [N 393](consultantplus://offline/ref=C8441000D9535271E35E0528D260F88FE51273258E6F38CC0902EADBCB7A4FE00B221CCAC879B204EA425DDAE09CCF77DA537ADF7E3BDD5Dk4m2N), от 30.11.2017 [N 510](consultantplus://offline/ref=C8441000D9535271E35E0528D260F88FE512762F816838CC0902EADBCB7A4FE00B221CCAC879B204EA425DDAE09CCF77DA537ADF7E3BDD5Dk4m2N), от 30.11.2017 [N 513](consultantplus://offline/ref=C8441000D9535271E35E0528D260F88FE512762F816938CC0902EADBCB7A4FE00B221CCAC879B204EA425DDAE09CCF77DA537ADF7E3BDD5Dk4m2N),  от 05.02.2018 [N 18](consultantplus://offline/ref=C8441000D9535271E35E0528D260F88FE512752C826B38CC0902EADBCB7A4FE00B221CCAC879B204EA425DDAE09CCF77DA537ADF7E3BDD5Dk4m2N), от 17.09.2018 [N 341](consultantplus://offline/ref=C8441000D9535271E35E0528D260F88FE61B70288F6638CC0902EADBCB7A4FE00B221CCAC879B204EA425DDAE09CCF77DA537ADF7E3BDD5Dk4m2N), от 13.12.2018 [N 482](consultantplus://offline/ref=C8441000D9535271E35E0528D260F88FE61B742C876638CC0902EADBCB7A4FE00B221CCAC879B204EA425DDAE09CCF77DA537ADF7E3BDD5Dk4m2N),  от 29.12.2018 [N 545](consultantplus://offline/ref=C8441000D9535271E35E0528D260F88FE61B7B2C866938CC0902EADBCB7A4FE00B221CCAC879B204EA425DDAE09CCF77DA537ADF7E3BDD5Dk4m2N), от 01.02.2019 [N 26](consultantplus://offline/ref=C8441000D9535271E35E0528D260F88FE61B7A2F876638CC0902EADBCB7A4FE00B221CCAC879B204EA425DDAE09CCF77DA537ADF7E3BDD5Dk4m2N), от 24.05.2019 [N 230](consultantplus://offline/ref=C8441000D9535271E35E0528D260F88FE61A702D856838CC0902EADBCB7A4FE00B221CCAC879B204EA425DDAE09CCF77DA537ADF7E3BDD5Dk4m2N),  от 18.10.2019 [N 475](consultantplus://offline/ref=C8441000D9535271E35E0528D260F88FE61A7B2B816F38CC0902EADBCB7A4FE00B221CCAC879B204EA425DDAE09CCF77DA537ADF7E3BDD5Dk4m2N), от 27.12.2019 [N 635](consultantplus://offline/ref=C8441000D9535271E35E0528D260F88FE619722B846738CC0902EADBCB7A4FE00B221CCAC879B204EA425DDAE09CCF77DA537ADF7E3BDD5Dk4m2N), от 10.03.2020 [N 114](consultantplus://offline/ref=C8441000D9535271E35E0528D260F88FE619772F846938CC0902EADBCB7A4FE00B221CCAC879B204EA425DDAE09CCF77DA537ADF7E3BDD5Dk4m2N),  от 21.04.2020 [N 217](consultantplus://offline/ref=C8441000D9535271E35E0528D260F88FE619762F866938CC0902EADBCB7A4FE00B221CCAC879B204EA425DDAE09CCF77DA537ADF7E3BDD5Dk4m2N), от 08.06.2020 [N 389/1](consultantplus://offline/ref=C8441000D9535271E35E0528D260F88FE619742B806A38CC0902EADBCB7A4FE00B221CCAC879B204EA425DDAE09CCF77DA537ADF7E3BDD5Dk4m2N), от 22.06.2020 [N 437](consultantplus://offline/ref=C8441000D9535271E35E0528D260F88FE619742B8E6838CC0902EADBCB7A4FE00B221CCAC879B204EA425DDAE09CCF77DA537ADF7E3BDD5Dk4m2N)) |

Приложение 11

к государственной программе...

ПОРЯДОК

ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ И РАСПРЕДЕЛЕНИЯ СУБСИДИИ БЮДЖЕТАМ

МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАНИЙ МОНОГОРОДОВ ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

ДЛЯ СОФИНАНСИРОВАНИЯ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ПРОГРАММ ПОДДЕРЖКИ

И РАЗВИТИЯ СУБЪЕКТОВ МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА

|  |
| --- |
| Список изменяющих документов  (введен [Постановлением](consultantplus://offline/ref=C8441000D9535271E35E0528D260F88FE619772F846938CC0902EADBCB7A4FE00B221CCAC879B40CE9425DDAE09CCF77DA537ADF7E3BDD5Dk4m2N) Правительства Ленинградской области  от 10.03.2020 N 114;  в ред. [Постановления](consultantplus://offline/ref=C8441000D9535271E35E0528D260F88FE619742B806A38CC0902EADBCB7A4FE00B221CCAC87AB207E7425DDAE09CCF77DA537ADF7E3BDD5Dk4m2N) Правительства Ленинградской области  от 08.06.2020 N 389/1) |

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок устанавливает цели и условия предоставления и распределения субсидии из областного бюджета Ленинградской области бюджетам муниципальных образований Ленинградской области, включенных в [перечень](consultantplus://offline/ref=C8441000D9535271E35E1A39C760F88FE71F702B866638CC0902EADBCB7A4FE00B221CCAC878B002E6425DDAE09CCF77DA537ADF7E3BDD5Dk4m2N) монопрофильных муниципальных образований Российской Федерации (моногородов), утвержденный распоряжением Правительства Российской Федерации от 29 июля 2014 года N 1398-р, для софинансирования муниципальных программ поддержки и развития субъектов малого и среднего предпринимательства в рамках подпрограммы "Развитие малого, среднего предпринимательства и потребительского рынка Ленинградской области" государственной программы Ленинградской области "Стимулирование экономической активности Ленинградской области" (далее - субсидия).

(п. 1.1 в ред. [Постановления](consultantplus://offline/ref=C8441000D9535271E35E0528D260F88FE619742B806A38CC0902EADBCB7A4FE00B221CCAC87AB207E7425DDAE09CCF77DA537ADF7E3BDD5Dk4m2N) Правительства Ленинградской области от 08.06.2020 N 389/1)

1.2. Субсидия предоставляется в целях софинансирования расходных обязательств муниципальных образований, возникших при выполнении полномочий органов местного самоуправления по решению вопроса местного значения по созданию условий для развития малого и среднего предпринимательства в соответствии с [пунктом 28 части первой статьи 14](consultantplus://offline/ref=C8441000D9535271E35E1A39C760F88FE71E702F826E38CC0902EADBCB7A4FE00B221CCACA7EB950BE0D5C86A6CADC75DE5378D862k3m9N) Федерального закона от 6 октября 2003 года N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации".

1.3 Предоставление субсидии осуществляется в соответствии со сводной бюджетной росписью областного бюджета Ленинградской области (далее - областной бюджет) на соответствующий финансовый год и на плановый период в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных в установленном порядке главному распорядителю бюджетных средств - комитету по развитию малого, среднего бизнеса и потребительского рынка Ленинградской области (далее - комитет).

1.4. В настоящем Порядке применяются следующие основные понятия:

муниципальные образования - муниципальные образования моногородов Ленинградской области, включенные в [перечень](consultantplus://offline/ref=C8441000D9535271E35E1A39C760F88FE71F702B866638CC0902EADBCB7A4FE00B221CCAC878B002E6425DDAE09CCF77DA537ADF7E3BDD5Dk4m2N) монопрофильных муниципальных образований Российской Федерации (моногородов), утвержденный распоряжением Правительства Российской Федерации от 29 июля 2014 года N 1398-р;

участники отбора - муниципальные образования моногородов Ленинградской области, претендующие на получение субсидии для софинансирования муниципальных программ поддержки и развития субъектов малого и среднего предпринимательства;

соглашение - договор об условиях и порядке предоставления субсидии, заключенный в текущем финансовом году между комитетом и муниципальными образованиями.

2. Цели предоставления и результаты использования субсидии

2.1. Субсидия предоставляется в целях стимулирования муниципальных образований моногородов к реализации мероприятий по поддержке и развитию субъектов малого и среднего предпринимательства путем софинансирования расходов на реализацию мероприятий муниципальных программ поддержки и развития малого и среднего предпринимательства (далее - муниципальные программы).

2.2. Результатами использования субсидии муниципальными образованиями являются:

количество субъектов малого предпринимательства - получателей поддержки;

количество новых рабочих мест, созданных субъектами малого предпринимательства, которым оказана поддержка.

2.3. Значения результатов использования субсидии определяются для каждого муниципального района (городского округа) по следующей формуле:

P\_imo = [(S\_(imo) + C)]\_(imo) / SR\_(imo),

где:

Pimo - значения результатов использования субсидии i-го муниципального образования;

Simo - объем средств бюджета i-го муниципального образования, предусмотренных на софинансирование мероприятия муниципальной программы в очередном финансовом году, тыс. рублей;

Cimo - сумма субсидии, предоставленная i-му муниципальному образованию в очередном финансовом году, тыс. рублей;

SRimo - средний размер субсидии на одного получателя i-го муниципального образования в соответствии с обязательствами, принятыми в предыдущем финансовом году.

3. Условия предоставления субсидии и критерии отбора

3.1. Условия предоставления субсидии устанавливаются в соответствии с [пунктом 2.7](consultantplus://offline/ref=C8441000D9535271E35E0528D260F88FE619732C856B38CC0902EADBCB7A4FE00B221CCAC879B600E6425DDAE09CCF77DA537ADF7E3BDD5Dk4m2N) Правил предоставления субсидий местным бюджетам из областного бюджета Ленинградской области, утвержденных постановлением Правительства Ленинградской области от 20 июля 2016 года N 257 (далее - Правила).

3.2. Критериями, которым должны соответствовать муниципальные образования для предоставления субсидии, являются:

муниципальное образование отнесено к монопрофильным муниципальным образованиям Российской Федерации в соответствии с [перечнем](consultantplus://offline/ref=C8441000D9535271E35E1A39C760F88FE71F702B866638CC0902EADBCB7A4FE00B221CCAC878B002E6425DDAE09CCF77DA537ADF7E3BDD5Dk4m2N), утвержденным распоряжением Правительства Российской Федерации от 29 июля 2014 года N 1398-р (далее - перечень);

в муниципальной программе содержится не менее одного из следующих приоритетных мероприятий, направленных на достижение целей государственной программы Ленинградской области, в рамках которой предоставляется субсидия:

субсидирование затрат по договорам лизинга, заключенным субъектами малого и среднего предпринимательства;

субсидирование затрат, связанных с приобретением оборудования в целях создания, и(или) развития, и(или) модернизации производства товаров;

оказание поддержки начинающим субъектам малого предпринимательства, организующим собственное дело;

субсидирование затрат, связанных с осуществлением деятельности в сфере социального предпринимательства.

4. Порядок отбора, распределения и предоставления субсидии

муниципальным образованиям

4.1. Комитет не менее чем за три рабочих дня до начала приема заявок на предоставление субсидии (далее - заявка) размещает на официальном интернет-портале комитета в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (www.small.lenobl.ru) объявление о проведении отбора муниципальных образований (далее - объявление).

4.2. Сроки начала и окончания приема заявок, устанавливаются комитетом в объявлении.

4.3. Муниципальные образования в установленные сроки представляют в комитет [заявку](#P161) по форме согласно приложению к настоящему Порядку с приложением следующих документов:

а) расчета потребности в финансовых средствах на реализацию каждого мероприятия муниципальной программы (проекта муниципальной программы) с указанием планируемых значений результатов использования субсидии;

б) копии правового акта, которым утверждена муниципальная программа, заверенной в установленном порядке, либо в случае, если муниципальная программа на очередной финансовый год не утверждена, участник отбора представляет в комитет обязательство муниципального образования по утверждению муниципальной программы, содержащей мероприятия по поддержке субъектов малого и среднего предпринимательства, подлежащие софинансированию из средств областного бюджета;

в) копии муниципального правового акта, регулирующего предоставление субсидии юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям - производителям товаров, работ, услуг в соответствии со [статьей 78](consultantplus://offline/ref=C8441000D9535271E35E1A39C760F88FE71F77248F6838CC0902EADBCB7A4FE00B221CCAC87AB10DEA425DDAE09CCF77DA537ADF7E3BDD5Dk4m2N) Бюджетного кодекса Российской Федерации, либо в случае, если указанный правовой акт не утвержден, участник отбора представляет в комитет обязательство муниципального образования по утверждению указанного правового акта;

г) выписки о размерах средств, предусмотренных в бюджете муниципального образования, или справки о размере средств, планируемых к выделению из бюджета муниципального образования на софинансирование мероприятий муниципальных программ поддержки малого и среднего предпринимательства, подлежащих софинансированию из средств областного бюджета, за подписью главы администрации муниципального образования и главного бухгалтера.

Документы, установленные [подпунктами "а"](#P80) - ["в"](#P82) настоящего пункта, оформляются за подписью главы администрации муниципального образования - участника отбора.

4.4. Комитет в течение трех рабочих дней со дня поступления заявки осуществляет ее проверку на соответствие [пункту 4.3](#P79) настоящего Порядка.

Заявки, не соответствующие указанным требованиям, к рассмотрению не принимаются. Замечания могут быть устранены в пределах срока, определяемого в соответствии с [пунктом 4.2](#P78) настоящего Порядка.

4.5. Комитет не позднее 10 рабочих дней со дня окончания приема заявок, установленного в соответствии с [пунктом 4.2](#P78) настоящего Порядка, рассматривает заявки и принимает решение об отборе муниципальных образований, соответствующих критерию отбора, установленному [пунктом 3.2](#P66) настоящего Порядка.

4.6. Отбор муниципальных образований осуществляется в год, предшествующий году предоставления субсидии.

4.7. Комитет на основании решения, принимаемого в соответствии с [пунктом 4.5](#P87) настоящего Порядка, в течение 10 рабочих дней осуществляет подготовку предложений по распределению субсидии бюджетам муниципальных образований (далее - предложения по распределению субсидии).

4.8. Распределение субсидии между муниципальными образованиями осуществляется исходя из расчетного объема средств, необходимого для достижения значений результатов использования субсидии.

Размеры предоставляемой субсидии определяются по следующей формуле:

Сi = РОСi x УСi,

где:

Сi - объем субсидии бюджету i-го муниципального образования (рассчитывается в тысячах рублей с округлением до целых тысяч рублей);

РОСi - расчетный объем расходов, необходимый для достижения значений результатов использования субсидии i-м муниципальным образованием;

УСi - предельный уровень софинансирования для i-го муниципального образования. Предельный уровень софинансирования для муниципального образования на очередной финансовый год и на плановый период определяется в соответствии с [пунктом 6.4](consultantplus://offline/ref=C8441000D9535271E35E0528D260F88FE619732C856B38CC0902EADBCB7A4FE00B221CCAC879B406EE425DDAE09CCF77DA537ADF7E3BDD5Dk4m2N) Правил;

РОСi определяется по следующей формуле:

РОСi = NSi x SRimo,

где:

NSi - предполагаемое количество соискателей, претендующих на получение субсидии для организации предпринимательской деятельности в i-м муниципальном районе (городском округе), ед.;

SRimo - средний размер субсидии на одного получателя i-го муниципального образования в соответствии с обязательствами, принятыми в предыдущем финансовом году:



где:

SPimo - сумма субсидии, предусмотренная i-му муниципальному образованию в предыдущем финансовом году, тыс. рублей;

SFPimo - объем средств бюджета i-го муниципального образования, предусмотренный на софинансирование мероприятия муниципальной программы в предыдущем финансовом году, тыс. рублей;

PPimo - количество получателей субсидии из бюджета i-го муниципального образования в соответствии со значениями результатов использования субсидии, установленными соглашением о предоставлении субсидии в предыдущем финансовом году.

4.9. Комитет в соответствии с [пунктом 4.8](#P90) настоящего Порядка рассчитывает размер субсидии муниципальным образованиям.

В случаях превышения заявленных сумм на выплату субсидии над бюджетными ассигнованиями субсидия выплачивается всем получателям субсидии с учетом единого понижающего коэффициента, рассчитанного как отношение объема выделенных бюджетных ассигнований к расчетной сумме субсидии по всем получателям субсидии.

4.10. Комитет направляет предложения о распределении субсидии в Комитет финансов Ленинградской области в срок, установленный планом-графиком подготовки проекта областного бюджета, для включения в проект областного бюджета Ленинградской области на очередной финансовый год и на плановый период.

4.11. Распределение субсидии бюджетам муниципальных образований утверждается областным законом об областном бюджете Ленинградской области на очередной финансовый год и на плановый период.

4.12. Основаниями для внесения изменений в утвержденное распределение субсидии являются:

а) увеличение общего объема бюджетных ассигнований областного бюджета, предусмотренного для предоставления субсидии;

б) изменение утвержденного для муниципального образования объема субсидии;

в) распределение нераспределенного объема субсидии;

г) отказ муниципального образования от заключения соглашения.

4.13. В случаях, указанных в [пункте 4.12](#P118) настоящего Порядка, комитет проводит дополнительный отбор муниципальных образований для предоставления субсидии в порядке, установленном [пунктами 4.1](#P77) - [4.5](#P87) настоящего Порядка.

Комитет не позднее 10 рабочих дней со дня принятия решения, указанного в [пункте 4.5](#P87) настоящего Порядка, осуществляет подготовку предложений по распределению субсидии и направляет их в Комитет финансов Ленинградской области для включения в проект областного закона о внесении изменений в областной закон об областном бюджете Ленинградской области.

5. Порядок предоставления и расходования субсидии

5.1. Предоставление субсидии осуществляется на основании соглашения, заключаемого в информационной системе "Управление бюджетным процессом Ленинградской области" по типовой форме, утвержденной Комитетом финансов Ленинградской области, в соответствии с требованиями [пункта 4.2](consultantplus://offline/ref=C8441000D9535271E35E0528D260F88FE619732C856B38CC0902EADBCB7A4FE00B221CCAC879B706EC425DDAE09CCF77DA537ADF7E3BDD5Dk4m2N) Правил, в срок, установленный [пунктом 4.3](consultantplus://offline/ref=C8441000D9535271E35E0528D260F88FE619732C856B38CC0902EADBCB7A4FE00B221CCAC879B707E9425DDAE09CCF77DA537ADF7E3BDD5Dk4m2N) Правил.

Соглашение заключается на основании утвержденного распределения субсидии между муниципальными образованиями.

5.2. Соглашения заключаются на срок, который не может быть менее срока, на который в установленном порядке утверждено распределение субсидии между муниципальными образованиями.

При включении муниципального образования в перечень получателей субсидии в связи с увеличением объема бюджетных ассигнований областного бюджета на предоставление субсидии, а также при изменении утвержденного для муниципального образования объема субсидии, соглашение (дополнительное соглашение) заключается не позднее 10 рабочих дней после утверждения изменений в распределение субсидии.

5.3. Субсидия перечисляется исходя из потребности в осуществлении расходов.

Муниципальное образование при заключении соглашения представляет документы в соответствии с [пунктом 4.4](consultantplus://offline/ref=C8441000D9535271E35E0528D260F88FE619732C856B38CC0902EADBCB7A4FE00B221CCAC879B707E7425DDAE09CCF77DA537ADF7E3BDD5Dk4m2N) Правил.

5.4. Исчерпывающий перечень документов, подтверждающих потребность в оплате денежных обязательств по расходам муниципального образования, источником финансового обеспечения которого является субсидия, а также сроки ее предоставления устанавливаются в соглашении.

5.5. Комитет в течение трех рабочих дней со дня представления документов, указанных в пункте 5.4 настоящего Порядка, проверяет полноту и достоверность документов, представленных администрациями муниципальных образований.

При отсутствии замечаний по представленным документам решение о перечислении субсидии из областного бюджета местному бюджету в пределах суммы, необходимой для оплаты денежных обязательств получателя средств местного бюджета, соответствующих цели предоставления субсидии, принимается комитетом не позднее 5-го рабочего дня с даты поступления документов, подтверждающих потребность муниципального образования в осуществлении расходов.

5.6. Перечисление субсидии осуществляется комитетом исходя из фактической потребности в осуществлении расходов на счета главных администраторов доходов бюджета в муниципальных образованиях, открытые в территориальных отделах Управления Федерального казначейства по Ленинградской области.

5.7. Субсидия, не использованная в текущем финансовом году, подлежит возврату в областной бюджет в порядке и в сроки, установленные правовым актом Комитета финансов Ленинградской области.

5.8. Принятие решения о подтверждении потребности в текущем финансовом году в остатках субсидии, предоставленной в отчетном году, допускается однократно в течение срока действия соглашения.

5.9. Обеспечение соблюдения муниципальными образованиями целей, порядка и условий предоставления субсидии (в том числе достижения значений результатов использования субсидии) осуществляется комитетом в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

Контроль за соблюдением целей, порядка и условий предоставления субсидии, а также за соблюдением условий соглашения о ее предоставлении и условий контрактов (договоров, соглашений), источником финансового обеспечения которых является субсидия, осуществляется комитетом государственного финансового контроля Ленинградской области в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

5.10. Средства субсидии, использованные муниципальным образованием не по целевому назначению, подлежат возврату в областной бюджет.

5.11. Ответственность за достоверность представляемых документов и сведений, а также за нецелевое использование субсидий несут муниципальные образования.

5.12. В случае недостижения муниципальным образованием значений результатов использования субсидии к муниципальному образованию применяются меры ответственности, предусмотренные [разделом 5](consultantplus://offline/ref=C8441000D9535271E35E0528D260F88FE619732C856B38CC0902EADBCB7A4FE00B221CCAC879B700E8425DDAE09CCF77DA537ADF7E3BDD5Dk4m2N) Правил.

Приложение

к Порядку...

(Форма)

|  |  |
| --- | --- |
|  | Председателю комитета  по развитию малого, среднего  бизнеса и потребительского рынка  Ленинградской области |
|  | |
| ЗАЯВКА  на предоставление субсидии | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1 | Наименование участника отбора |  |
| 2 | Место нахождения участника отбора и банковские реквизиты участника отбора |  |
| 3 | Наименование мероприятия (мероприятий) государственной поддержки малого предпринимательства |  |
| 4 | Ответственный сотрудник участника отбора и его контактные данные |  |
| 5 | Предполагаемое количество соискателей, претендующих на получение субсидии для организации предпринимательской деятельности, ед. |  |
| 6 | Запрашиваемая сумма субсидии по каждому мероприятию муниципальной программы, тыс. рублей |  |
| 7 | Средства бюджета муниципального образования, предусмотренные на софинансирование мероприятия муниципальной программы, тыс. рублей |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Перечень прилагаемых документов: |  |
|  | |
| С условиями и требованиями отбора ознакомлен и согласен.  Достоверность предоставленной в составе заявки информации гарантирую. | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Глава администрации |  |  |  |
|  | (подпись) |  | (фамилия, инициалы) |
| Место печати | | | |
| "\_\_" \_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года | | | |

[*Постановление Правительства Ленинградской области от 14.11.2013 N 394 (ред. от 22.06.2020) "Об утверждении государственной программы Ленинградской области "Стимулирование экономической активности Ленинградской области" {КонсультантПлюс}*](consultantplus://offline/ref=C8441000D9535271E35E0528D260F88FE6197B2A816E38CC0902EADBCB7A4FE00B221CCAC879B204EF4B008EA4C296249D1877DA6327DD585C661FA4kDm5N)