



КОМИТЕТ ПО РАЗВИТИЮ МАЛОГО, СРЕДНЕГО БИЗНЕСА И ПОТРЕБИТЕЛЬСКОГО РЫНКА ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

30.03.2023

106-Р

О проведении отбора на предоставление субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства для возмещения части затрат, связанных с получением сертификатов, в рамках государственной программы Ленинградской области «Стимулирование экономической активности Ленинградской области»

В целях реализации мероприятий Подпрограммы «Развитие малого, среднего предпринимательства и потребительского рынка Ленинградской области» государственной программы Ленинградской области «Стимулирование экономической активности Ленинградской области», утвержденной постановлением Правительства Ленинградской области от 14 ноября 2013 года № 394, в соответствии с Порядком предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства для возмещения части затрат, связанных с получением сертификатов, в рамках государственной программы Ленинградской области «Стимулирование экономической активности Ленинградской области», утвержденным постановлением Правительства Ленинградской области от 12.11.2014 № 520:

1. Опубликовать на официальном сайте комитета по развитию малого, среднего бизнеса и потребительского рынка Ленинградской области (далее – комитет) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.small.lenobl.ru) объявление о проведении отбора по предоставлению субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства для возмещения части затрат, связанных с получением сертификатов, в рамках государственной программы Ленинградской области «Стимулирование экономической активности Ленинградской области».

2. Назначить секретарем комиссии главного специалиста отдела ресурсного обеспечения государственного казенного учреждения Ленинградской области «Ленинградский областной центр поддержки предпринимательства» (далее - ГКУ «ЛОЦПП») Румянцева Григория Федоровича (по согласованию с директором ГКУ «ЛОЦПП»).

3. Секретарю комиссии осуществлять прием заявок в сроки, установленные в объявлении.

4. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя председателя комитета Тимонину Елену Алексеевну.

Председатель комитета
по развитию малого, среднего
бизнеса и потребительского рынка
Ленинградской области



С. Нерушай

Приложение к распоряжению
комитета по развитию малого,
среднего бизнеса и
потребительского рынка
Ленинградской области
30.03.2023 106-Р

**Объявление о проведении отбора на предоставление субсидий
субъектам малого и среднего предпринимательства для возмещения
части затрат, связанных с получением сертификатов, в рамках
государственной программы Ленинградской области "Стимулирование
экономической активности Ленинградской области"**

1. Комитет по развитию малого, среднего бизнеса и потребительского рынка Ленинградской области (далее – комитет), находящийся по адресу: город Санкт-Петербург, ул. Смольного, д. 3 (почтовый адрес 191311, город Санкт-Петербург, пр. Суворовский, д. 67), адрес электронной почты small.lenobl@lenreg.ru, объявляет о проведении отбора на предоставление субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства для возмещения части затрат, связанных с получением сертификатов, в соответствии с Порядком предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства для возмещения части затрат, связанных с получением сертификатов, в рамках государственной программы Ленинградской области "Стимулирование экономической активности Ленинградской области", утвержденным постановлением Правительства Ленинградской области от 12.11.2014 № 520:

2. Прием заявок от соискателей и проведение комиссии по распределению субсидии осуществляется в следующие сроки:

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок приема заявок (включительно)	Дата и время проведения комиссии
1.	Предоставление субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства для возмещения части затрат, связанных с получением сертификатов, в рамках государственной программы Ленинградской области "Стимулирование экономической активности Ленинградской области"	С 03.04.2023 по 13.04.2023	18.04.2023 10:00 часов.

Заседание комиссии по проведению отбора состоится по адресу: г. Санкт-Петербург, просп. Энергетиков, дом 3 А, БЦ «Лада» (9 этаж).

Заявки соискателями могут быть поданы (при наличии технической возможности) в электронном виде посредством государственной информационной системы Ленинградской области «Прием конкурсных заявок от субъектов малого и среднего предпринимательства на предоставление субсидий» (<https://ssmsp.lenreg.ru>) с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи.

Для подачи заявок соискатели вправе воспользоваться бесплатной услугой «Прием документов от субъектов малого и среднего предпринимательства для участия в конкурсном отборе на получение субсидии», которая предоставляется Государственным бюджетным учреждением Ленинградской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг».

Прием заявок осуществляется по адресу: Санкт-Петербург, ул. Смольного д.3, каб. 3-170. Вызов сотрудника для подачи заявки на бумажном носителе осуществляется по предварительной записи по тел. 8 (812) 576-64-06, 8 (812) 539-41-58, при наличии документа, удостоверяющего личность. *Часы приема:* в понедельник – четверг с 09-00 до 18-00 часов, в пятницу и в предпраздничные дни с 09-00 до 17-00 часов.

3. Получатели субсидии определяются по итогам отбора. Способом отбора является запрос заявок, который проводится на основании заявок, направленных соискателями для участия в отборе (далее - заявка), исходя из соответствия соискателя категориям и(или) критериям отбора и очередности поступления заявок на участие в отборе.

4. Достигнутым результатом предоставления субсидии является повышение конкурентоспособности субъектов малого и среднего предпринимательства и роста занятости населения за счет стимулирования субъектов малого и среднего предпринимательства к получению и(или) продлению обязательных и(или) добровольных сертификатов соответствия, в том числе международных, а также к принятию декларации о соответствии в целях расширения рынков сбыта.

Характеристиками (показателями, необходимыми для достижения результата предоставления субсидии) (далее также - показатели) являются:

увеличение среднесписочной численности работников получателей субсидии в году получения субсидии не менее чем на одну единицу по сравнению с предшествующим годом при получении субсидии в размере от 500000 до 1000000 рублей;

увеличение среднесписочной численности работников получателей субсидии в году получения субсидии не менее чем на две единицы по сравнению с предшествующим годом при получении субсидии в размере более 1000000 рублей;

увеличение величины выручки от реализации товаров (работ, услуг) не менее чем на 2 процента и(или) увеличение среднемесячной заработной платы работников не менее чем на 4 процента.

В случае признания соискателя победителем отбора состав и значение показателей определяются с учетом показателей и их значений, представленных соискателем в плане мероприятий ("дорожной карте") по достижению показателей, и учитываемых при проведении отбора. Состав и значение показателей

устанавливаются в приложении к договору о предоставлении субсидии, являющемся его неотъемлемой частью.

5. Субсидии предоставляются для возмещения части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства, связанных с получением сертификатов или деклараций о соответствии, понесенных не ранее года, предшествующего текущему финансовому году:

затрат, связанных с обязательным подтверждением соответствия продукции или иных объектов, процессов проектирования (включая изыскания), производства, строительства, монтажа, наладки, эксплуатации, хранения, перевозки, реализации и утилизации, выполнения работ или оказания услуг требованиям технических регламентов, в форме получения и(или) продления сертификата соответствия и(или) принятия декларации о соответствии;

затрат, связанных с добровольным подтверждением соответствия продукции или иных объектов, процессов проектирования (включая изыскания), производства, строительства, монтажа, наладки, эксплуатации, хранения, перевозки, реализации и утилизации, выполнения работ или оказания услуг требованиям технических регламентов, положениям стандартов, сводов правил или условиям договоров, в форме получения и(или) продления сертификата соответствия и(или) принятия декларации о соответствии;

затрат, связанных с получением и(или) продлением международных сертификатов соответствия и(или) внедрением системы (систем) менеджмента в соответствии с международными стандартами и(или) документов, удостоверяющих соответствие выпускаемой продукции европейской директиве (присвоение знака "CE") или иным международным стандартам;

затрат на прохождение процедур, связанных с подтверждением в уполномоченных органах соответствия продукции, товаров, оборудования и услуг требованиям законодательства Российской Федерации в части подтверждения соответствия, затрат на проведение уполномоченной организацией аудита при сертификации систем менеджмента по международным стандартам на предприятии соискателя, в том числе услуг консультантов по данным вопросам, и(или) затрат, связанных с получением знака "CE", и(или) затрат, связанных с проведением на предприятии соискателя сертификации самого производства, товаров, оборудования и услуг на соответствие иным международным стандартам;

затрат, связанных с получением и(или) продлением сертификата происхождения.

Сертификат соответствия или декларация о соответствии должны быть действующими на дату подачи заявки на получение субсидии.

6. Требования к соискателям:

6.1. К категории получателей субсидий относятся субъекты малого и среднего предпринимательства, за исключением субъектов малого и среднего предпринимательства, указанных в частях 3 и 4 статьи 14 Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации».

Субсидии предоставляются получателям субсидий, соответствующим одновременно следующим критериям:

осуществляющим деятельность на территории Ленинградской области;

состоящим на налоговом учете в территориальных налоговых органах Ленинградской области.

6.2. Соискатель на дату подачи заявки на получение субсидии должен соответствовать следующим требованиям:

соответствие соискателя категории и критериям, установленным пунктом 1.6 Порядка;

отсутствие сведений о соискателе в реестре недобросовестных поставщиков;

отсутствие невыполненных обязательств перед Комитетом за три предшествующих года, в том числе нарушений порядка и условий оказания поддержки, нецелевого использования субсидии, непредставления сведений о хозяйственной деятельности;

у соискателя должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Ленинградской областью;

соискатели - юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении них не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а соискатели - индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

соискатели не должны являться иностранными юридическими лицами, местом регистрации которых является, в том числе государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации);

соискатели не должны получать средства из областного бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами на цели, установленные Порядком;

у соискателя на дату подачи заявки должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах. В случае наличия указанная неисполненная обязанность должна быть погашена на дату заседания комиссии с представлением подтверждающих документов в порядке, определенном пунктом 2.7 Порядка.

7. Для участия в отборе соискатели представляют в комитет заявку, в состав которой входят следующие документы (информационные материалы):

1) заявление о предоставлении субсидии по форме согласно приложению к Порядку, содержащее согласие на публикацию (размещение) в информационно-

телекоммуникационной сети "Интернет" информации об участнике отбора, о подаваемой участником отбора заявке, иной информации об участнике отбора, связанной с соответствующим отбором, а также согласие на обработку персональных данных;

2) документы, подтверждающие произведенные затраты, связанные с получением сертификатов:

копии платежных поручений и копии первичных документов, заверенные подписью и печатью (при наличии) соискателя, подтверждающих затраты, связанные с получением и(или) продлением сертификата соответствия и(или) принятием декларации о соответствии (представляются оригиналы для сличения);

копия договора с организацией, уполномоченной выдавать (продлевать) сертификаты соответствия и регистрировать декларации о соответствии (представляется нотариально заверенная копия или копия, заверенная подписью и печатью (при наличии) соискателя, и оригинал для сличения);

копия действующего сертификата соответствия, свидетельства, подтверждающего факт выполнения требований законодательства Российской Федерации и(или) законодательства страны-импортера, и(или) копия декларации о соответствии (представляется нотариально заверенная копия или копия, заверенная подписью и печатью (при наличии) соискателя, и оригинал для сличения).

8. Дополнительно соискатель для начисления баллов, предусмотренных пунктом 3.4 Порядка, может представить следующие документы:

копию энергетического паспорта, составленного по результатам энергетического обследования, и копии документов, подтверждающих проведение мероприятий по снижению энергетических издержек (заверенные подписью и печатью (при наличии) соискателя);

копии документов, подтверждающих осуществление соискателем внешнеэкономической деятельности, направленной на экспорт товаров (работ, услуг), копии действующих договоров, заверенные подписью и печатью (при наличии) соискателя (в случае если соискатель осуществляет внешнеэкономическую деятельность, направленную на экспорт товаров (работ, услуг));

справку о среднесписочной численности инвалидов в среднесписочной численности работников за три месяца, предшествующих дате подачи заявки, при наличии работников-инвалидов в штате предприятия, работников-инвалидов - внешних совместителей, работников-инвалидов, выполнявших работы по договорам гражданско-правового характера, заверенную подписью и печатью (при наличии) соискателя;

копии сведений по форме статистического наблюдения за отчетный период, предшествующий году обращения за субсидией, в случае если соискатель осуществляет инновационную деятельность (представляются нотариально заверенные копии или копии, заверенные подписью и печатью (при наличии) соискателя, и оригиналы для сличения):

для субъектов среднего предпринимательства - юридических лиц - по форме N 4 "Сведения об инновационной деятельности организации" (при наличии),

для субъектов малого предпринимательства - юридических лиц (кроме микропредприятий) - по форме № 2 МП-инновация "Сведения об инновационной деятельности малого предприятия" (при наличии),

для индивидуальных предпринимателей и микропредприятий - справка в произвольной форме с перечислением конкретных видов осуществляемой инновационной деятельности с указанием наличия завершенных инноваций, то есть внедренных на рынке новых или подвергавшихся значительным технологическим изменениям и усовершенствованию продуктов, услуг или методов их производства (передачи), внедренных в практику новых или значительно усовершенствованных производственных процессов, новых или значительно улучшенных способов маркетинга, организационных и управленческих изменений (при наличии).

Соискатель несет ответственность за подлинность документов и достоверность сведений, представленных в комиссию, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

9. Заявка может быть отозвана соискателем до окончания срока приема заявок, указанного в Объявлении, путем направления в Комитет соответствующего обращения. Отозванные заявки не учитываются при определении количества заявок, представленных на участие в отборе, и возвращаются соискателю в течение пяти рабочих дней со дня поступления обращения в Комитет. Сведения об отзыве и возврате заявки соискателю отражаются в Журнале заявок на участие в отборе.

10. Основаниями для отклонения заявки соискателя на стадии рассмотрения и оценки заявок являются:

несоответствие соискателя требованиям, установленным пунктом 2.4 Порядка; несоответствие представленных соискателем заявки и документов требованиям к заявкам, установленным в Объявлении и пункте 2.5 Порядка;

недостоверность представленной участником отбора информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе юридического лица;

подача соискателем заявки после даты и(или) времени, определенных для подачи заявок;

несоответствие соискателя категории и критериям, установленным пунктом 1.6 Порядка;

несоответствие представленных затрат требованиям, установленным пунктом 1.4 Порядка;

неявка на заседание комиссии соискателя либо лица, уполномоченного в соответствии с действующим законодательством представлять интересы соискателя.

11. Основаниями для отказа получателю субсидии в предоставлении субсидии являются:

несоответствие представленных получателем субсидии документов требованиям, определенным пунктом 2.5 Порядка или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

установление факта недостоверности представленной получателем субсидии информации.

12. Правила рассмотрения и оценки заявок соискателей:

12.1. Комиссия не позднее 10 рабочих дней с даты окончания приема заявок рассматривает и оценивает заявки на соответствие соискателя категории, критериям отбора и требованиям, установленным пунктами 1.4, 1.6, 2.4 и 2.5 Порядка, а также осуществляет проверку соответствия соискателя требованиям, предусмотренным пунктом 1.7 Порядка, в присутствии соискателя либо лица, уполномоченного в соответствии с действующим законодательством представлять интересы соискателя на заседании комиссии. Соискателям либо лицам, уполномоченным в соответствии с действующим законодательством представлять интересы соискателя на заседании комиссии, необходимо иметь при себе документы, удостоверяющие личность, и доверенность (для представителей соискателей).

Решение об отклонении заявки, о предоставлении субсидий (с указанием получателей субсидий и размеров предоставляемых им субсидий) или отказе в предоставлении субсидий принимается Комитетом и оформляется правовым актом в течение трех рабочих дней с даты оформления протокола комиссии.

12.2. Коэффициент корректировки размера субсидии (К1), запрашиваемой соискателем отбора, определяется в соответствии с количеством набранных соискателем баллов в соответствии со следующими критериями:

1) соискатель зарегистрирован и осуществляет деятельность на территории депрессивного муниципального образования Ленинградской области - 100 баллов;

2) осуществление соискателем деятельности в приоритетных сферах развития малого и среднего предпринимательства Ленинградской области:

производственная сфера - 100 баллов,

иные приоритетные сферы развития малого и среднего предпринимательства Ленинградской области, указанные в абзаце одиннадцатом пункта 1.2 Порядка, - 50 баллов;

3) процентное соотношение среднесписочной численности инвалидов к среднесписочной численности работников соискателя:

1-10 процентов - 20 баллов,

11-20 процентов - 30 баллов,

21-30 процентов - 40 баллов,

31-40 процентов - 50 баллов,

41-50 процентов - 60 баллов,

51-60 процентов - 70 баллов,

61-70 процентов - 80 баллов,

71-80 процентов - 90 баллов,

более 80 процентов - 100 баллов;

4) осуществление соискателем инновационной деятельности - 100 баллов;

5) реализация соискателем мероприятий по снижению энергетических издержек - 100 баллов;

6) осуществление соискателем внешнеэкономической деятельности, направленной на экспорт товаров (работ, услуг), - 100 баллов;

7) увеличение среднесписочной численности работников в соответствии с планом мероприятий ("дорожной картой") по достижению показателей, необходимых для достижения результата предоставления субсидии, являющимся приложением к заявлению о предоставлении субсидии (далее - план мероприятий

("дорожная карта") по достижению показателей), - 50 баллов за каждую единицу, но не более 150 баллов;

8) увеличение выручки от реализации товаров (работ, услуг) в соответствии с планом мероприятий ("дорожной картой") по достижению показателей:

в случае значения показателя по критерию менее 3 процентов или непредставления информации о значении показателя - 0 баллов;

за каждый процент (от 3 процентов включительно) - 10 баллов, не более 100 баллов;

9) увеличение среднемесячной заработной платы работникам:

в случае значения показателя по критерию менее 10 процентов или непредставления информации о значении показателя - 0 баллов;

в случае значения показателя по критерию от 10 до 19 процентов - 50 баллов;

в случае значения показателя по критерию от 20 процентов - 100 баллов;

10) обеспечение уровня средней заработной платы работников, фактически сложившейся по итогам года, предшествующего году подачи заявки, не ниже уровня среднеотраслевой заработной платы в Российской Федерации - 100 баллов;

11) предоставление соискателями субсидий в адрес администраций муниципальных районов (городского округа) Ленинградской области сведений о деятельности для размещения в информационно-аналитической системе мониторинга деятельности субъектов малого и среднего предпринимательства в Ленинградской области - 50 баллов.

Набранные баллы по каждой заявке суммируются по всем указанным критериям, и в зависимости от количества набранных баллов определяется коэффициент корректировки размера субсидии (К1):

от 0 до 49 баллов - 0,5;

от 50 до 349 баллов - 0,8;

от 350 до 599 баллов - 0,9;

от 600 баллов - 1.

12.3. Расчет размера субсидии осуществляется в зависимости от количества участвующих в отборе соискателей, размера запрашиваемых ими сумм, количества набранных соискателями баллов и объема предусмотренных на реализацию мероприятия средств по формулам, определенным пунктом 3.3. Порядка.

12.4. Расчет размера субсидии для соискателей - плательщиков налога на добавленную стоимость (далее - НДС) осуществляется на основании документально подтвержденных затрат без учета НДС.

Расчет размера субсидии для соискателей, не являющихся плательщиками НДС или освобожденных от исполнения обязанностей, связанных с исчислением и уплатой НДС, осуществляется на основании документально подтвержденных затрат с учетом НДС.

12.5. Соискателям, осуществившим затраты в иностранной валюте, размер субсидии рассчитывается исходя из соотношения курса рубля к иностранной валюте, установленного Центральным банком Российской Федерации на дату осуществления платежей.

13. Разъяснение положений Объявления может быть получено соискателем путем направления в Комитет соответствующего обращения.

Разъяснение положений Объявления осуществляется Комитетом в течение пяти рабочих дней со дня получения обращения. Обращение может быть направлено не позднее чем за 5 рабочих дней до дня окончания срока приема заявок, указанного в Объявлении.

14. Договор с получателем субсидии заключается не позднее пятого рабочего дня с даты принятия правового акта комитета, указанного в 4 Порядка.

Получатель субсидии, не подписавший договор в срок, установленный в настоящем пункте, признается уклонившимся от заключения договора.

Договор может быть подписан (при наличии технической возможности) в электронном виде посредством государственной информационной системы Ленинградской области "Прием конкурсных заявок от субъектов малого и среднего предпринимательства на предоставление субсидий" (<https://ssmsp.lenreg.ru>) с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи.

15. Размещение результатов отбора на официальном сайте Комитета в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» будет осуществлено не позднее 15 мая 2023 года.

Проведение отбора в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» не обеспечивается.

Справки по тел. 8 (812) 576-64-06, 8 (812) 539-41-58.