**Объявление о проведении отбора на предоставление субсидий**

**субъектам малого и среднего предпринимательства для возмещения части затрат, связанных с получением сертификатов, в рамках государственной программы Ленинградской области "Стимулирование экономической активности Ленинградской области"**

1. Комитет по развитию малого, среднего бизнеса и потребительского рынка Ленинградской области (далее – комитет), находящийся по адресу: город Санкт-Петербург, ул. Смольного, д. 3 (почтовый адрес 191311, город Санкт-Петербург, пр. Суворовский, д. 67), адрес электронной почты small.lenobl@lenreg.ru, объявляет о проведении отбора на предоставление субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства для возмещения части затрат, связанных с получением сертификатов, в соответствии с Порядком предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства для возмещения части затрат, связанных
с получением сертификатов, в рамках государственной программы Ленинградской области "Стимулирование экономической активности Ленинградской области", утвержденным постановлением Правительства Ленинградской области
от 12.11.2014 № 520 (далее – Порядок) с учетом положений постановления Правительства РФ от 05.04.2022 № 590 "О внесении изменений в общие требования к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг и об особенностях предоставления указанных субсидий и субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации в 2022 году".

2. Прием заявок от соискателей и проведение комиссии по распределению субсидии осуществляется в следующие сроки:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятия | Срок приема заявок (включительно) | Дата и время проведения комиссии |
| 1. | Предоставление субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства для возмещения части затрат, связанных с получением сертификатов, в рамках государственной программы Ленинградской области "Стимулирование экономической активности Ленинградской области" | С 17.10.2022 по 28.10.2022 | 03.11.202209:30 часов.Заявки на заседании комиссии рассматриваются в присутствии соискателя либо лица, уполномоченного представлять интересы соискателя на заседании комиссии. |

Заседание комиссии по проведению отбора состоится по адресу: г. Санкт-Петербург, просп. Энергетиков, дом 3 А, БЦ «Лада» (9 этаж).

Заявки соискателями могут быть поданы (при наличии технической возможности) в электронном виде посредством государственной информационной системы Ленинградской области «Прием конкурсных заявок от субъектов малого
и среднего предпринимательства на предоставление субсидий» (https://ssmsp.lenreg.ru) с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи.

Для подачи заявок соискатели вправе воспользоваться бесплатной услугой «Прием документов от субъектов малого и среднего предпринимательства для участия в конкурсном отборе на получение субсидии», которая предоставляется Государственным бюджетным учреждением Ленинградской области «Многофункциональный центр предоставления государственных
и муниципальных услуг».

Прием заявок осуществляется по адресу: Санкт-Петербург, ул. Смольного д.3, каб. 3-170.Вызов сотрудника для подачи заявки на бумажном носителе осуществляется по предварительной записи по тел. 8 (812) 576-64-06, 8 (812) 539-41-58, при наличии документа, удостоверяющего личность.

3. Получатели субсидии определяются по итогам отбора. Способом отбора является запрос заявок, направленных соискателями для участия в отборе (далее - заявка), исходя из соответствия соискателя категориям и(или) критериям отбора
и очередности поступления заявок на участие в отборе.

4. Результатом предоставления субсидии является повышение конкурентоспособности субъектов малого и среднего предпринимательства и роста занятости населения за счет стимулирования субъектов малого и среднего предпринимательства к получению и(или) продлению обязательных и(или) добровольных сертификатов соответствия, в том числе международных, а также
к принятию декларации о соответствии в целях расширения рынков сбыта.

Показателями, необходимыми для достижения результата предоставления субсидии (далее также - показатели), являются:

увеличение среднесписочной численности работников получателей субсидии
в году получения субсидии не менее чем на одну единицу по сравнению
с предшествующим годом при получении субсидии в размере от 500000 до 1000000 рублей;

увеличение среднесписочной численности работников получателей субсидии в году получения субсидии не менее чем на две единицы по сравнению
с предшествующим годом при получении субсидии в размере более 1000000 рублей;

увеличение величины выручки от реализации товаров (работ, услуг) не менее чем на 2 процента и(или) увеличение среднемесячной заработной платы работников не менее чем на 4 процента.

В случае признания соискателя победителем отбора состав и значение показателей определяются с учетом показателей и их значений, представленных соискателем в плане мероприятий ("дорожной карте") по достижению показателей, необходимых для достижения результата предоставления субсидии,
и учитываемых при проведении отбора. Состав и значение показателей устанавливаются в приложении к договору о предоставлении субсидии, являющемся его неотъемлемой частью.

5. Субсидии предоставляются для возмещения части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства, связанных с получением сертификатов или деклараций о соответствии, понесенных не ранее года, предшествующего текущему финансовому году:

затрат, связанных с обязательным подтверждением соответствия продукции или иных объектов, процессов проектирования (включая изыскания), производства, строительства, монтажа, наладки, эксплуатации, хранения, перевозки, реализации и утилизации, выполнения работ или оказания услуг требованиям технических регламентов, в форме получения и(или) продления сертификата соответствия и(или) принятия декларации о соответствии;

затрат, связанных с добровольным подтверждением соответствия продукции или иных объектов, процессов проектирования (включая изыскания), производства, строительства, монтажа, наладки, эксплуатации, хранения, перевозки, реализации и утилизации, выполнения работ или оказания услуг требованиям технических регламентов, положениям стандартов, сводов правил или условиям договоров, в форме получения и(или) продления сертификата соответствия и(или) принятия декларации о соответствии;

затрат, связанных с получением и(или) продлением международных сертификатов соответствия и(или) внедрением системы (систем) менеджмента
в соответствии с международными стандартами и(или) документов, удостоверяющих соответствие выпускаемой продукции европейской директиве (присвоение знака "CE") или иным международным стандартам;

затрат на прохождение процедур, связанных с подтверждением
в уполномоченных органах соответствия продукции, товаров, оборудования
и услуг требованиям законодательства Российской Федерации в части подтверждения соответствия, затрат на проведение уполномоченной организацией аудита при сертификации систем менеджмента по международным стандартам
на предприятии соискателя, в том числе услуг консультантов по данным вопросам, и(или) затрат, связанных с получением знака "CE", и(или) затрат, связанных
с проведением на предприятии соискателя сертификации самого производства, товаров, оборудования и услуг на соответствие иным международным стандартам;

затрат, связанных с получением и(или) продлением сертификата происхождения.

Сертификат соответствия или декларация о соответствии должны быть действующими на дату подачи заявки на получение субсидии.

6. Требования к соискателям:

6.1. К категории получателей субсидий относятся субъекты малого и среднего предпринимательства, за исключением субъектов малого и среднего предпринимательства, указанных в частях 3 и 4 статьи 14 Федерального закона
от 24 июля 2007 года N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации".

Субсидии предоставляются получателям субсидий, соответствующим одновременно следующим критериям:

осуществляющим деятельность на территории Ленинградской области;

состоящим на налоговом учете в территориальных налоговых органах Ленинградской области.

 6.2. Требования, которым должен соответствовать соискатель на дату подачи заявки на получение субсидии:

соответствие соискателя категории и критериям, установленным пунктом 1.6 Порядка;

соискатель не должен находиться в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в связи с отказом от исполнения заключенных государственных (муниципальных) контрактов о поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг по причине введения политических или экономических санкций иностранными государствами, совершающими недружественные действия в отношении Российской Федерации, граждан Российской Федерации или российских юридических лиц, и (или) введением иностранными государствами, государственными объединениями и (или) союзами и (или) государственными (межгосударственными) учреждениями иностранных государств или государственных объединений и (или) союзов мер ограничительного характера;

отсутствие невыполненных обязательств перед Комитетом за три предшествующих года, в том числе нарушений порядка и условий оказания поддержки, нецелевого использования субсидии, непредставления сведений
о хозяйственной деятельности;

у соискателя должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату
в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Ленинградской областью;

соискатели - юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения
к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении их не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а соискатели - индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

соискатели не должны являться иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств
и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и(или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

соискатели не должны получать средства из областного бюджета
в соответствии с иными нормативными правовыми актами на цели, установленные Порядком;

у соискателя может быть неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, не превышающая 300 тыс. рублей. В случае наличия неисполненной обязанности, превышающей 300 тыс. рублей, соискатель вправе дополнительно к документам, указанным в пункте 7 Объявления, представить в Комитет до проведения заседания комиссии или в комиссию копии документов, подтверждающих уплату указанной задолженности или отсутствие задолженности, и(или) копию соглашения о реструктуризации задолженности, заверенные подписью и печатью (при наличии) соискателя.

7. Для участия в отборе соискатели представляют в комитет заявку, в состав которой входят следующие документы:

1) заявление о предоставлении субсидии по форме согласно приложению
к Порядку, содержащее согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" информации об участнике отбора,
о подаваемой участником отбора заявке, иной информации об участнике отбора, связанной с соответствующим отбором, а также согласие на обработку персональных данных;

2) документы, подтверждающие произведенные затраты, связанные
с получением сертификатов:

копии платежных поручений и копии первичных документов, заверенные подписью и печатью (при наличии) соискателя, подтверждающих затраты, связанные с получением и(или) продлением сертификата соответствия и(или) принятием декларации о соответствии (представляются оригиналы для сличения);

копия договора с организацией, уполномоченной выдавать (продлевать) сертификаты соответствия и регистрировать декларации о соответствии (представляется нотариально заверенная копия или копия, заверенная подписью
и печатью (при наличии) соискателя, и оригинал для сличения);

копия действующего сертификата соответствия, свидетельства, подтверждающего факт выполнения требований законодательства Российской Федерации и(или) законодательства страны-импортера, и(или) копия декларации
о соответствии (представляется нотариально заверенная копия или копия, заверенная подписью и печатью (при наличии) соискателя, и оригинал для сличения).

8. Дополнительно соискатель для начисления баллов, предусмотренных пунктом 3.4 Порядка, имеет право представить следующие документы:

копию энергетического паспорта, составленного по результатам энергетического обследования, и копии документов, подтверждающих проведение мероприятий по снижению энергетических издержек (заверенные подписью и печатью (при наличии) соискателя);

копии документов, подтверждающих осуществление соискателем внешнеэкономической деятельности, направленной на экспорт товаров (работ, услуг), копии действующих договоров, заверенные подписью и печатью (при наличии) соискателя (в случае если соискатель осуществляет внешнеэкономическую деятельность, направленную на экспорт товаров (работ, услуг);

справку о среднесписочной численности инвалидов в среднесписочной численности работников за три месяца, предшествующих дате подачи заявки, при наличии работников-инвалидов в штате предприятия, работников-инвалидов - внешних совместителей, работников-инвалидов, выполнявших работы
по договорам гражданско-правового характера, заверенную подписью и печатью (при наличии) соискателя;

копии сведений по форме статистического наблюдения за отчетный период, предшествующий году обращения за субсидией, в случае если соискатель осуществляет инновационную деятельность (представляются нотариально заверенные копии или копии, заверенные подписью и печатью (при наличии) соискателя, и оригиналы для сличения):

для субъектов среднего предпринимательства - юридических лиц - по форме
N 4 "Сведения об инновационной деятельности организации" (при наличии),

для субъектов малого предпринимательства - юридических лиц (кроме микропредприятий) - по форме N 2 МП-инновация "Сведения об инновационной деятельности малого предприятия" (при наличии),

для индивидуальных предпринимателей и микропредприятий - справка
в произвольной форме с перечислением конкретных видов осуществляемой инновационной деятельности с указанием наличия завершенных инноваций,
то есть внедренных на рынке новых или подвергавшихся значительным технологическим изменениям и усовершенствованию продуктов, услуг или методов их производства (передачи), внедренных в практику новых или значительно усовершенствованных производственных процессов, новых или значительно улучшенных способов маркетинга, организационных
и управленческих изменений (при наличии).

 9. Заявка на участие в отборе может быть отозвана соискателем до окончания срока приема заявок, указанного в Объявлении, путем направления в Комитет соответствующего обращения. Отозванные заявки не учитываются при определении количества заявок, представленных на участие в отборе,
и возвращаются соискателю в течение пяти рабочих дней со дня поступления обращения в Комитет. Сведения об отзыве и возврате заявки соискателю отражаются в Журнале заявок. Внесение изменений в заявку осуществляется путем отзыва и подачи новой заявки в установленный для проведения отбора срок.

10. Основания для отклонения заявки соискателя на стадии рассмотрения
и оценки заявок:

несоответствие соискателя требованиям, установленным пунктом 2.4 Порядка;

несоответствие представленных соискателем заявки и документов требованиям к заявкам, установленным в Объявлении и пункте 2.5 Порядка;

недостоверность представленной участником отбора информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе юридического лица;

подача соискателем заявки после даты и(или) времени, определенных для подачи заявок;

несоответствие соискателя категории и критериям, установленным пунктом 1.6 Порядка;

несоответствие представленных затрат требованиям, установленным пунктом 1.4 Порядка;

неявка на заседание комиссии соискателя либо лица, уполномоченного
в соответствии с действующим законодательством представлять интересы соискателя.

11. Основаниями для отказа получателю субсидии в предоставлении субсидии являются:

несоответствие представленных получателем субсидии документов требованиям, определенным пунктом 2.5 Порядка или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

установление факта недостоверности представленной получателем субсидии информации.

12. Правила рассмотрения и оценки заявок соискателей:

12.1.  Заявки рассматриваются и оцениваются комиссией в течение десяти рабочих дней с даты окончания приема заявок в присутствии соискателя либо лица, уполномоченного в соответствии с действующим законодательством представлять интересы соискателя на заседании комиссии. Соискателям либо лицам, уполномоченным в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации представлять интересы соискателя на заседании комиссии, необходимо иметь при себе документы, удостоверяющие личность, и доверенность (для представителей соискателей).

Комиссия рассматривает и оценивает заявку на предмет наличия оснований для отклонения заявки, оснований для отказа в предоставлении субсидии, предусмотренных пунктами 2.12 и 2.13 Порядка, с учетом пунктов 3.2 - 3.6 Порядка. Победителями признаются соискатели, в отношении которых отсутствуют указанные основания.

12.2. Коэффициент корректировки размера субсидии (K1), запрашиваемой соискателем отбора, определяется в соответствии с количеством набранных соискателем баллов в соответствии со следующими критериями:

1) соискатель зарегистрирован и осуществляет деятельность на территории депрессивного муниципального образования Ленинградской области - 100 баллов;

2) осуществление соискателем деятельности в приоритетных сферах развития малого и среднего предпринимательства Ленинградской области:

производственная сфера - 100 баллов,

иные приоритетные сферы развития малого и среднего предпринимательства Ленинградской области, указанные в абзаце одиннадцатом пункта 1.2 Порядка,
 - 50 баллов;

3) процентное соотношение среднесписочной численности инвалидов к среднесписочной численности работников соискателя:

1-10 процентов - 20 баллов,

11-20 процентов - 30 баллов,

21-30 процентов - 40 баллов,

31-40 процентов - 50 баллов,

41-50 процентов - 60 баллов,

51-60 процентов - 70 баллов,

61-70 процентов - 80 баллов,

71-80 процентов - 90 баллов,

более 80 процентов - 100 баллов;

4) осуществление соискателем инновационной деятельности - 100 баллов;

5) реализация соискателем мероприятий по снижению энергетических издержек - 100 баллов;

6) осуществление соискателем внешнеэкономической деятельности, направленной на экспорт товаров (работ, услуг), - 100 баллов;

7) увеличение среднесписочной численности работников в соответствии
с планом мероприятий ("дорожной картой") по достижению показателей, необходимых для достижения результата предоставления субсидии, являющимся приложением к заявлению о предоставлении субсидии (далее - план мероприятий ("дорожная карта") по достижению показателей), - 50 баллов за каждую единицу, но не более 150 баллов;

8) увеличение выручки от реализации товаров (работ, услуг)
в соответствии с планом мероприятий ("дорожной картой") по достижению показателей:

в случае значения показателя по критерию менее 3 процентов или непредставления информации о значении показателя - 0 баллов;

за каждый процент (от 3 процентов включительно) - 10 баллов, не более 100 баллов;

9) увеличение среднемесячной заработной платы работникам:

в случае значения показателя по критерию менее 10 процентов или непредставления информации о значении показателя - 0 баллов;

в случае значения показателя по критерию от 10 до 19 процентов - 50 баллов;

в случае значения показателя по критерию от 20 процентов - 100 баллов;

10) обеспечение уровня средней заработной платы работников, фактически сложившейся по итогам года, предшествующего году подачи заявки, не ниже уровня среднеотраслевой заработной платы в Российской Федерации - 100 баллов;

11) предоставление соискателями субсидий в адрес администраций муниципальных районов (городского округа) Ленинградской области сведений
о деятельности для размещения в информационно-аналитической системе мониторинга деятельности субъектов малого и среднего предпринимательства
в Ленинградской области - 50 баллов.

Набранные баллы по каждой заявке суммируются по всем указанным критериям, и в зависимости от количества набранных баллов определяется коэффициент корректировки размера субсидии (K1):

от 0 до 49 баллов - 0,5;

от 50 до 349 баллов - 0,8;

от 350 до 599 баллов - 0,9;

от 600 баллов - 1.

12.3. Расчет размера субсидии осуществляется в зависимости от количества участвующих в отборе соискателей, размера запрашиваемых ими сумм, количества набранных соискателями баллов и объема предусмотренных на реализацию мероприятия средств по формулам, определенным пунктом 3.3. Порядка.

12.4. Расчет размера субсидии для соискателей - плательщиков налога
на добавленную стоимость (далее - НДС) осуществляется на основании документально подтвержденных затрат без учета НДС.

Расчет размера субсидии для соискателей, не являющихся плательщиками НДС или освобожденных от исполнения обязанностей, связанных с исчислением
и уплатой НДС, осуществляется на основании документально подтвержденных затрат с учетом НДС.

12.5. Соискателям, осуществившим затраты в иностранной валюте, размер субсидии рассчитывается исходя из соотношения курса рубля к иностранной валюте, установленного Центральным банком Российской Федерации на дату осуществления платежей.

13. Разъяснение положений Объявления может быть получено соискателем путем направления в Комитет соответствующего обращения.

Разъяснение положений Объявления осуществляется Комитетом в течение
пяти рабочих дней со дня получения обращения. Обращение может быть направлено не позднее чем за 5 рабочих дней до дня окончания срока приема заявок, указанного в Объявлении.

14. Договор о предоставлении субсидии должен быть заключен не позднее пятого рабочего дня с даты издания комитетом решения об отклонении заявки,
об отказе в предоставлении субсидии или о победителях отбора и предоставлении субсидий, указанного в пункте 2.15 Порядка.

В случае если в указанный срок победителем отбора договор не подписан, победитель отбора считается уклонившимся от заключения договора.

 Договор может быть подписан (при наличии технической возможности)
в электронном виде посредством государственной информационной системы Ленинградской области "Прием конкурсных заявок от субъектов малого и среднего предпринимательства на предоставление субсидий" (https://ssmsp.lenreg.ru)
с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи.

 15. Размещение результатов отбора на официальном сайте Комитета
в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» будет осуществлено
не позднее 17 ноября 2022 года.

Проведение отбора в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» не обеспечивается.

Справки по тел. 8 (812) 576-64-06, 8 (812) 539-41-58.