****

**КОМИТЕТ ПО РАЗВИТИЮ МАЛОГО, СРЕДНЕГО БИЗНЕСА**

**И ПОТРЕБИТЕЛЬСКОГО РЫНКА ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| |  |  | | --- | --- | |  |  | |  |

**О проведении отбора на предоставление субсидий субъектам малого  
и среднего предпринимательства, реализующим проекты, направленные  
на увеличение количества объектов социальной направленности на территории Ленинградской области, на возмещение части затрат, связанных  
с уплатой процентов по кредитным договорам («социальная ипотека»),  
в рамках государственной программы Ленинградской области «Стимулирование экономической активности Ленинградской области»**

В целях реализации мероприятий Подпрограммы «Развитие малого, среднего предпринимательства и потребительского рынка Ленинградской области» государственной программы Ленинградской области «Стимулирование экономической активности Ленинградской области», утвержденной постановлением Правительства Ленинградской области от 14 ноября 2013 года  
№ 394, в соответствии с Порядком предоставления субсидии субъектам малого  
и среднего предпринимательства, реализующим проекты, направленные  
на увеличение количества объектов социальной направленности на территории Ленинградской области, на возмещение части затрат, связанных с уплатой процентов по кредитным договорам («социальная ипотека»), в рамках государственной программы Ленинградской области «Стимулирование экономической активности Ленинградской области», утвержденным постановлением Правительства Ленинградской области от 21.06.2022 № 411.

1. Опубликовать на официальном сайте комитета по развитию малого, среднего бизнеса и потребительского рынка Ленинградской области  
(далее – комитет) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.small.lenobl.ru) объявление о проведении отбора по предоставлению субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства, реализующим проекты, направленные на увеличение количества объектов социальной направленности на территории Ленинградской области, на возмещение части затрат, связанных с уплатой процентов по кредитным договорам («социальная ипотека»).

2. Назначить секретарем комиссии начальника отдела ресурсного обеспечения государственного казенного учреждения Ленинградской области «Ленинградский областной центр поддержки предпринимательства» (далее – ГКУ «ЛОЦПП») Алексееву Наталью Эдуардовну (по согласованию с директором ГКУ «ЛОЦПП»).

3. Секретарю комиссии осуществлять прием заявок в сроки, установленные в объявлении.

4. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить   
на заместителя председателя комитета Тимонину Елену Алексеевну.

Председатель комитета

по развитию малого, среднего

бизнеса и потребительского рынка

Ленинградской области С. Нерушай

|  |
| --- |
| Приложение к распоряжению комитета по развитию малого, среднего бизнеса и потребительского рынка Ленинградской области |

**Объявление о проведении отбора на предоставление субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства, реализующим проекты, направленные на увеличение количества объектов социальной направленности на территории Ленинградской области, на возмещение части затрат, связанных с уплатой процентов по кредитным договорам («социальная ипотека»), в рамках государственной программы Ленинградской области «Стимулирование экономической активности Ленинградской области»**

1. Комитет по развитию малого, среднего бизнеса и потребительского рынка Ленинградской области (далее – комитет), находящийся по адресу: город Санкт-Петербург, ул. Смольного, д. 3 (почтовый адрес 191311, город Санкт-Петербург, пр. Суворовский, д. 67), адрес электронной почты small.lenobl@lenreg.ru, объявляет о проведении отбора на предоставление субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства, реализующим проекты, направленные на увеличение количества объектов социальной направленности на территории Ленинградской области, на возмещение части затрат, связанных с уплатой процентов по кредитным договорам («социальная ипотека»), в соответствии с Порядком предоставления субсидии субъектам малого и среднего предпринимательства, реализующим проекты, направленные на увеличение количества объектов социальной направленности на территории Ленинградской области, на возмещение части затрат, связанных с уплатой процентов по кредитным договорам («социальная ипотека»), в рамках государственной программы Ленинградской области «Стимулирование экономической активности Ленинградской области», утвержденным постановлением Правительства Ленинградской области  
от 21.06.2022 № 411 (далее – Порядок).

2. Прием заявок от соискателей и проведение комиссии по распределению субсидии осуществляется в следующие сроки:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование  мероприятия | Срок приема заявок (включительно) | Дата и время проведения комиссии |
| 1. | Предоставление субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства, реализующим проекты, направленные на увеличение количества объектов социальной направленности на территории Ленинградской области, на возмещение части затрат, связанных с уплатой процентов по кредитным договорам («социальная ипотека»), в рамках государственной программы Ленинградской области «Стимулирование экономической активности Ленинградской области» | С 27.06.2023  по 06.07.2023 | 11.07.2023  10:00 часов.  Заявки на заседании комиссии рассматриваются в присутствии соискателя либо лица, уполномоченного представлять интересы соискателя на заседании комиссии |

Заседание комиссии по проведению отбора состоится по адресу:  
г. Санкт-Петербург, ул. Смольного, дом 3, каб. 3-165 (3 этаж).

Заявки соискателями подаются в электронном виде посредством государственной информационной системы Ленинградской области «Прием конкурсных заявок от субъектов малого и среднего предпринимательства на предоставление субсидий» (https://ssmsp.lenreg.ru) с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи.

3. Получатели субсидии определяются по итогам отбора. Способом отбора является запрос заявок, направленных соискателями для участия в отборе, исходя из соответствия соискателя категориям и(или) критериям отбора   
и очередности поступления заявок на участие в отборе.

4. Планируемым результатом предоставления субсидии является открытие получателем субсидии объекта социальной направленности не позднее 12 месяцев с даты подписания договора.

Характеристики (показатели, необходимые для достижения результата предоставления субсидии):

среднесписочная численность работников, заявленная в проекте, реализуемом соискателем;

выручка от оказания услуги, заявленная в проекте, реализуемом соискателем.

Показатели, определенные в настоящем пункте, устанавливаются на три года.

5. Субсидии предоставляются субъектам малого и среднего предпринимательства, реализующим проекты, направленные на увеличение количества объектов социальной направленности на территории Ленинградской области, на возмещение следующих затрат:

а) уплату процентов по кредитным договорам, заключенным не ранее марта 2021 года в целях приобретения объекта социальной направленности;

б) уплату процентов по кредитным договорам, заключенным не ранее марта 2021 года в целях проведения реконструкции объекта социальной направленности, находящегося в собственности соискателя.

Субсидии не предоставляются для возмещения процентов, начисленных  
и уплаченных по просроченной задолженности.

К возмещению принимаются затраты, понесенные соискателем в безналичном порядке с расчетных счетов, открытых в соответствии с законодательством Российской Федерации для осуществления операций, связанных с предпринимательской деятельностью.

5.1. Субсидия предоставляется соискателям, признанным победителями отбора. Общий размер субсидии определяется из расчета 75% фактически понесенных затрат получателя субсидии и 75% планируемого объема затрат  
в соответствии с кредитным договором, возмещению подлежат затраты за период не более трех лет.

Расчет субсидии планового объема затрат осуществляется по кредитному договору в соответствии с графиком платежей и процентной ставкой, действующей на дату заключения кредитного договора.

В случае увеличения кредитором процентной ставки размер субсидии  
не пересчитывается.

В случае уменьшения кредитором процентной ставки размер субсидии уменьшается и рассчитывается исходя из фактически произведенных затрат.

По результатам расчета размер субсидии должен представлять целое число  
в соответствии с правилами математического округления.

6. Требования к соискателям:

6.1. К категории получателей субсидий относятся субъекты малого и среднего предпринимательства, за исключением субъектов малого и среднего предпринимательства, указанных в частях 3 и 4 статьи 14 Федерального закона от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации».

Субсидии предоставляются получателям субсидий, соответствующим одновременно следующим критериям:

осуществляют виды деятельности на территории Ленинградской области  
в соответствии с Приложением 3 к Порядку;

состоят на налоговом учете в территориальных налоговых органах Ленинградской области;

реализуют проекты, направленные на увеличение количества объектов социальной направленности на территории Ленинградской области.

6.2. Требования, которым должен соответствовать соискатель на дату подачи заявки на получение субсидии:

соискатель должен соответствовать категории и критериям, установленным пунктом 1.6 Порядка;

отсутствие сведений о соискателе в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей), предусмотренном Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=34646B1D1697DAC274FFFDA9194A1C4D2106A9F54D3BB0122F295D87C37D8C4786FE5A9AAC762936E8DC1B7016aEK9I) от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;

у соискателя должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в областной бюджет Ленинградской области субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе, в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Ленинградской областью;

соискатели - юридические лица не должны находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения  
к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении них не введена процедура банкротства, деятельность соискателя не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а соискатели – индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

соискатели не должны являться иностранными юридическими лицами,  
а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 25 процентов;

соискатели не должны получать средства из бюджета Ленинградской области  
в соответствии с иными нормативными правовыми актами на цели, установленные Порядком;

у соискателя должны отсутствовать невыполненные обязательства перед комитетом за три предшествующих года, в том числе нарушения порядка и условий оказания поддержки, нецелевого использования субсидии, непредставления сведений о хозяйственной деятельности.

у соискателя должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах  
и сборах, или в случае ее наличия она должна быть погашена на дату заседания комиссии с представлением подтверждающих документов в порядке, определенном [пунктом](consultantplus://offline/ref=F5CC54251B6232F2479F770BA103FDA5C8D732AA778EACF2273EB27939D0A7232E19C1F792C0A5A2F70D56B7C96B93F024DB2CD652AD53B0UDC0T) 2.8. Порядка;

соискатель не должен находиться в перечне организаций и физических лиц,  
в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, либо в перечне организаций и физических лиц,  
в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения.

7. Для участия в отборе соискатели представляют в комитет заявку, в состав которой входят следующие документы (информационные материалы):

а) [заяв](consultantplus://offline/ref=31B84BFF7CC3C854DA3B4884D2AF1B982CA346ED52CD5EE4547223B4F59678F6512D955356CAD4AF48A0D3A019D7300C0BBCC3FEEE907A4Af6iCP)ление о предоставлении субсидии по форме согласно приложению 1 к Порядку, содержащее согласие на публикацию (размещение)  
в сети «Интернет» информации о соискателе, о подаваемой соискателем заявке, иной информации о соискателе, связанной с соответствующим отбором, а также согласие на обработку персональных данных (для физического лица);

б) информация о проекте, реализуемом соискателем, и содержащая следующие сведения:

о периоде осуществления деятельности на территории Ленинградской области и видах деятельности соискателя;

об объеме выручки от реализации товаров (работ, услуг) за год, предшествующий году подачи заявки, о планируемых значениях на текущий финансовый год и двухлетний плановый период;

о среднесписочной численности работников за год, предшествующий году подачи заявки, о планируемых значениях на текущий финансовый год  
и двухлетний плановый период;

о праве собственности на объект социальной направленности, находящиеся  
в пользовании у соискателя;

сведения об объеме кредитных ресурсов, направленных на приобретение  
или реконструкцию объекта социальной направленности;

краткое описание характеристик приобретенного или подлежащего реконструкции объекта социальной направленности;

в) копия действующего кредитного договора, заключенного в российских кредитных организациях не ранее марта 2021 года в целях приобретения объекта социальной направленности или проведения реконструкции объекта социальной направленности, не используемого до даты заключения договора о предоставлении субсидии в соответствии с Порядком в целях осуществления деятельности в сфере социального предпринимательства.

В случае если на момент подачи заявки кредитор, указанный в кредитном договоре, не совпадает с кредитором, указанным в кредитном договоре в составе заявки соискатели представляют копии документов, подтверждающих переход прав требования по кредитному договору от одного кредитора к другому, заверенные последним.

В случае заключения кредитного договора, целью которого является проведение реконструкции объекта социальной направленности, соискатель предоставляет копию разрешения на строительство при проведении реконструкции объекта социальной направленности (предоставляется, в случае если наличие указанного разрешения является обязательным в соответствии с действующим законодательством), заверенную подписью и печатью (при наличии) соискателя;

г) документы, подтверждающие произведенные соискателем затраты, связанные с уплатой процентов по кредитному договору, заверенные подписью  
и печатью (при наличии) соискателя:

письменное подтверждение кредитора о целевом использовании заемных средств, заверенное кредитором;

копии платежных поручений, подтверждающих оплату процентов  
по кредитному договору;

[справка](consultantplus://offline/ref=BB84A01F9C5D2669D02390AF2A1F60F24D1ABCDA18240CF1E6A614F2506404477A3E520C6150C0889A0D494A2AD4547ED600583B0CF5D5B7bCm1T), подтверждающая объем произведенных соискателем платежей  
и наличие/отсутствие просроченной задолженности по кредитному договору  
по форме согласно приложению 2 к Порядку или содержащую информацию, предусмотренную [приложением](consultantplus://offline/ref=BB84A01F9C5D2669D02390AF2A1F60F24D1ABCDA18240CF1E6A614F2506404477A3E520C6150C0889A0D494A2AD4547ED600583B0CF5D5B7bCm1T) 2 к Порядку, заверенную кредитором.

д) копии страниц проектно-сметной документации, подтверждающей характеристики объекта социальной направленности, отраженные в проекте, реализуемом соискателем, представляемом в соответствии с подпунктом «б» настоящего пункта;

е) копия документа, подтверждающего наличие лицензии на осуществление образовательной деятельности по реализации основной общеобразовательной программы дошкольного образования (выписка из реестра лицензий либо копия акта лицензирующего органа о принятом решении и др.) – по виду деятельности 85.11 «Образование дошкольное» в случае, если деятельность на момент подачи заявки уже осуществляется.

8. Соискатель также вправе представить выписку из Единого государственного реестра недвижимости (далее - ЕГРН), подтверждающую право собственности соискателя на приобретенный или реконструируемый объект социальной направленности.

9. Заявка на участие в отборе может быть отозвана соискателем до окончания срока приема заявок, указанного в Объявлении, путем направления в комитет соответствующего обращения. Отозванные заявки не учитываются  
при определении количества заявок, представленных на участие в отборе. Сведения об отзыве заявки отражаются в журнале заявок на участие в отборе.

Внесение изменений в заявку осуществляется путем отзыва и подачи новой заявки в установленный для проведения отбора срок.

10. Основания для отклонения заявки соискателя на стадии рассмотрения   
и оценки заявок:

несоответствие категории и критериям, установленным в [пункте 1.](#Par85)6 Порядка;

несоответствие соискателя требованиям, установленным в [пункте 2.4](#Par85) Порядка;

несоответствие представленных соискателем заявки и документов требованиям к заявкам соискателя, установленным в пункте 2.5 Порядка, а также положениям Объявления;

недостоверность представленной участником отбора информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе юридического лица;

подача соискателем заявки после даты и (или) времени, определенных  
для подачи заявок;

несоответствие представленных затрат требованиям, установленным в пункте 1.4. Порядка;

несоответствие объекта социальной направленности требованиям, установленным Приложением 3 к Порядку;

неявка на заседание комиссии соискателя либо лица, уполномоченного в соответствии с действующим законодательством представлять интересы соискателя;

окончание (обнуление) лимита бюджетных ассигнований, выделенных комитету на реализацию мероприятия, определенного Порядком, согласно пункту 1.5 Порядка.

11. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

несоответствие представленных получателем субсидии документов требованиям, определенным пунктом 2.5 Порядка, или непредставление (представление не  
в полном объеме) указанных документов;

установление факта недостоверности представленной получателем субсидии информации;

наличие просроченной задолженности по кредитному договору.

12. Правила рассмотрения и оценки заявок соискателей:

Заявки рассматриваются в присутствии соискателя либо лица, уполномоченного в соответствии с действующим законодательством представлять интересы соискателя на заседании комиссии, и оцениваются комиссией не позднее десяти рабочих дней с даты окончания приема заявок на соответствие соискателя требованиям, установленными пунктами 2.4. и 2.5. Порядка, на наличие (отсутствие) оснований для отклонения заявки соискателя на стадии рассмотрения заявок, определенных в пункте 2.14. Порядка. Соискателям либо лицам, уполномоченным в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации представлять интересы соискателя на заседании комиссии, необходимо иметь при себе документы, удостоверяющие личность, и доверенность  
(для представителей соискателей).

Результаты рассмотрения комиссией заявок оформляются протоколом, который подписывается всеми членами комиссии не позднее трех рабочих дней со дня заседания комиссии. В протоколе отражаются размер субсидий, исходя из проведенного расчета, и рекомендации для принятия комитетом решения о предоставлении субсидий.

Решение об отклонении заявки, о предоставлении субсидии (с указанием получателей субсидий и размеров, предоставляемых им субсидий) или отказе в предоставлении субсидии принимается комитетом и оформляется правовым актом в течение трех рабочих дней с даты оформления протокола комиссии.

13. Разъяснение положений Объявления может быть получено соискателем путем направления в комитет соответствующего обращения.

Разъяснение положений Объявления осуществляется комитетом в течение  
5 рабочих дней со дня получения обращения. Обращение может быть направлено  
не позднее чем за 5 рабочих дней до дня окончания срока приема заявок, указанного в Объявлении.

14. Договор с получателем субсидии заключается на период предоставления субсидии с учетом пункта 3.5 Порядка в соответствии с типовой формой, утвержденной правовым актом комитета финансов Ленинградской области,  
не позднее пятого рабочего дня с даты принятия правового акта комитета, указанного в пункте 2.13 Порядка.

В случае если в срок, установленный в настоящем пункте, получателем субсидии договор не подписан, получатель субсидии считается уклонившимся от заключения договора.

Договор подлежит подписанию в электронном виде посредством государственной информационной системы Ленинградской области «Прием конкурсных заявок от субъектов малого и среднего предпринимательства   
на предоставление субсидий» (https://ssmsp.lenreg.ru) с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи. При отсутствии технической возможности договор может быть подписан сторонами собственноручно   
на бумажном носителе.

 15. Размещение результатов отбора на официальном сайте комитета  
в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» будет осуществлено  
не позднее 28 июля 2023 года.

16. Проведение отбора в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» не обеспечивается.

Справки по тел. 8 (812) 576-64-06, 8 (812) 539-41-58.